



Piazza Municipio, 4 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362 3961 Fax 0362 75252
www.comune.meda.mb.it
posta@comune.meda.mb.it

Deliberazione n. 55

del 21/12/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETA' ASSP S.P.A. DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI MEDA

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventuno** del mese di **dicembre**, in collegamento telematico con inizio alle ore **20.30**.

IL CONSIGLIO COMUNALE

riunito in seduta **pubblica** di **prima convocazione** ed in sessione **ordinaria**, presieduto dal consigliere Simone Pirovano, Presidente del Consiglio Comunale, con la partecipazione del Segretario Generale, dott.ssa Paola Cavadini ed alla presenza dei seguenti suoi componenti:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.	Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
SANTAMBROGIO LUCA	SINDACO	X	-	ASNAGHI ANDREA	C.C.	X	-
PIROVANO SIMONE	PRES. C.C.	X	-	CASTELLI ANDREA	C.C.	X	-
RATTI MATTEO	C.C.	X	-	TAGLIABUE CHIARA	C.C.	X	-
TERRANEO ANDREA	C.C.	X	-	UCCELLO ALESSANDRO	C.C.	X	-
DESIDERI LORENZA	C.C.	X	-	NAVA MASSIMO AMBROGIO	C.C.	X	-
TAGLIABUE SERENA	C.C.	X	-	TAGLIABUE PAOLO	C.C.	X	-
BUSNELLI MICOL	C.C.	X	-	BUSNELLI VERMONDO	C.C.	X	-
BUSNELLI MIRCO	C.C.	X	-	TAVEGGIA GIORGIO FIORENZO	C.C.	-	X
BOGA ANDREA	C.C.	X	-				

PRESENTI: 16

ASSENTI: 1

* Assenti Non Giustificati:

Partecipano, senza diritto di voto, gli Assessori:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.	Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
VILLA ALESSIA	ASS	X	-	SODANO UMBERTO	ASS	X	-
BONACINA ANDREA	ASS	X	-	TAGLIABUE STEFANIA	ASS	X	-
MARIANI FABIO	ASS	X	-				

Il Presidente del Consiglio Comunale, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita il Consiglio Comunale ad assumere la seguente deliberazione:

OGGETTO:

AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETA' ASSP S.P.A. DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI MEDA

Il presente provvedimento viene assunto nell'ambito di una seduta del Consiglio Comunale svolta mediante audio video conferenza, secondo quanto disposto dal Decreto del Presidente del Consiglio Comunale n.1 del 8.04.2020: "MISURE DI SEMPLIFICAZIONE IN MATERIA DI ORGANI COLLEGIALI, EX ART.73 DEL DECRETO-LEGGE 17 MARZO 2020, N. 18, «MISURE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIOSANITARIO NAZIONALE E DI SOSTEGNO ECONOMICO PER FAMIGLIE, LAVORATORI E IMPRESE CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19».

Il Presidente del Consiglio Comunale passa la parola all'Assessore al Bilancio e Società Partecipate Umberto Sodano che relaziona sull'argomento.

Intervengono i Consiglieri Comunali Busnelli Vermondo, Terraneo Andrea, Castelli Andrea e Uccello Alessandro.

Il consigliere Uccello Alessandro anticipa la dichiarazione di voto favorevole a nome dei gruppi consiglieri del PD e della Lista civica Gianni Caimi Sindaco.

Il Presidente del Consiglio Comunale apre le dichiarazioni di voto.

Il Consigliere Comunale Boga Andrea, Capogruppo Forza Italia, rende, per il gruppo di appartenenza, dichiarazione di voto favorevole.

Il Consigliere Comunale Terraneo Andrea, Capogruppo Lega Nord, rende, per il gruppo di appartenenza, dichiarazione di voto favorevole.

Il Consigliere Comunale Busnelli Vermondo, Capogruppo Polo Civico: Meda per Tutti e Lista Civica per Meda, rende, per il gruppo di appartenenza, dichiarazione di voto di astensione.

Per l'integrale discussione si rinvia alla registrazione della videoconferenza che sarà oggetto di integrale sbobinatura.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- Comune di Meda gestisce in economia 55 stalli di sosta blu (di cui 22 in Largo Europa e 33 in corso della Resistenza), con modalità di pagamento da parte degli utenti tramite l'ormai obsoleto sistema del "gratta e sosta";
- che le entrate accertate ed incassate nel triennio 2017/2019 ammontano, rispettivamente a: € 18.080,00, € 20.598,80 ed € 15.518,00;
- in applicazione del "Piano Particolareggiato della sosta dell'area del centro e della stazione ferroviaria", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 15/07/2019, gli stalli di sosta a pagamento sono stati rideterminati dall'Amministrazione Comunale di Meda e così ripartiti:

<i>Ambito di riferimento</i>	<i>Via</i>	<i>Quantità stalli</i>
AMBITO SAN GIUSEPPE	Via Roma (angolo via G. Verdi)	15

	Largo Europa	19
AMBITO STAZIONE	Via Pace (Ingresso Auxologico)	64
	Parcheggio interrato Mazzini	41
AMBITO BRIANZA	Via Gagarin - Brianza (Biblioteca-Banca Popolare di Sondrio)	20
	Via Gagarin - Brianza (retro Auxologico)	32
	Corso della Resistenza	34

Dato atto che il servizio di gestione della sosta a pagamento si configura quale servizio pubblico locale a rilevanza economica, inquadrabile nel più ampio *genus* dei servizi d'interesse generale di derivazione europea, come pure più volte ribadito anche dai pareri dell'Autorità garante per la concorrenza ed il mercato (Parere del 3.03.2010, Bollettino n. 15/10; Parere del 16.12.2009, Bollettino n. 2/10; Parere del 28.10.2009, Bollettino n. 46/09; Parere del 3.09.2009, Bollettino n. 39/09; Parere del 29.04.2009, Bollettino n. 32/09);

Dato atto altresì:

- che l'Amministrazione intende trasformare la gestione in economia in appalto di servizi (con motivazioni da esplicitare ai sensi dell'art. 34, c. 20 L 179/2012 in apposita relazione) al fine di disporre di un operatore economico dotato di adeguato bagaglio tecnico, capacità imprenditoriali e finanziarie tali da supportare il piano degli investimenti previsti per attrezzare le nuove aree a pagamento, nonché gli elevati standards qualitativi attesi dal servizio medesimo;
- che gli obiettivi della gestione e la natura del servizio sono tali da affidare in esclusiva, al soggetto che sarà individuato come appaltatore, il servizio di controllo delle aree di sosta per la durata di cinque anni, per l'intero territorio comunale;
- che in data 11.11.2020 è stata presentata offerta, registrata al prot. n. 21726, da parte della società partecipata ASSP S.p.A. per il servizio di gestione della sosta veicolare a pagamento nel Comune di Meda, corredata da contratto di servizio, dettaglio costi investimento e gestione, piano di ammortamento, dépliant parcometro e presentazione servizio EasyPark;

Atteso che tra il Comune di Meda e la società ASSP S.p.A. esiste un rapporto interorganico, definito "*in house*", che si rinviene dai seguenti elementi:

- ASSP S.p.A. è Società interamente a capitale pubblico, nella quale il Comune di Meda possiede partecipazione dello 0,1% del capitale;
- il 100% delle attività di ASSP S.p.A. consiste nello svolgimento di servizi ad essa affidati dai Comuni Soci;
- il Comune di Meda esercita su ASSP S.p.A. un controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture amministrative, come emerge dal Regolamento del Sistema dei Controlli Interni dell'Ente e dallo Statuto Societario all'articolo 4 (Oggetto Sociale), all'art. 29 (Controllo Analogo) e all'art. 36 (Affidamenti *in house*);

Atteso che l'offerta presentata dalla società al Comune ha per oggetto il servizio di gestione operativa della sosta veicolare e dei servizi di controllo connessi, sulle aree individuate nel piano

particolareggiato della sosta del Comune di Meda per 225 stalli blu, nelle quali il parcheggio viene subordinato al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta;

E che l'affidamento del Servizio proposto dalla Società si fonda sul presupposto del mantenimento della titolarità del servizio in capo al Comune di Meda, secondo il modello di affidamento dell'appalto in-house, e la gestione operativa dei parcometri in capo alla Società affidataria ASSP S.p.A. Infatti detto modello organizzativo è quello che meglio garantisce la facoltà in capo all'Ente affidante di stabilire obblighi di servizio pubblico atti a salvaguardare gli obblighi di universalità ed i diritti degli utenti;

Visto l'art. 192, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che testualmente recita: *“ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”*;

Atteso che, ai sensi del citato art. 192, l'Amministrazione ha affidato allo studio D'Aries & Partners il compito di effettuare l'analisi di congruità economica sull'offerta per l'affidamento formalizzata dalla società ASSP S.p.A., quale società *in house*, per il periodo quinquennale;

Dato atto che, dalla valutazione di congruità effettuata dal professionista incaricato (prot. n. 22464 del 23.11.2020), è emerso che la proposta economica presentata dalla società ASSP S.p.A. risulta pienamente adeguata e congrua rispetto ai conti economici previsionali e che le ragioni del mancato ricorso al mercato possono ravvisarsi nella garanzia della sua congruità economica in ragione degli obblighi di servizio pubblico e:

- del contenuto dell'offerta;
- del corrispettivo economico costituente l'offerta nel suo complesso;
- della qualità che l'affidataria si impegna a garantire a favore del Comune Socio e a favore della sua collettività e del controllo che l'Ente comunale comunque esercita sulla propria società *in house* ASSP S.p.A;
- della garanzia degli ulteriori servizi connessi erogabili dall'affidataria;
- della flessibilità gestionale regolata dal rapporto In-House Providing, compresa l'eventuale possibilità contrattuale di recesso unilaterale incondizionato del Comune prima della scadenza quinquennale contrattuale;

Dato atto che la Società ASSP S.p.A. è regolarmente iscritta all'Albo disposto dall'ANAC, art.192, co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.m.;

Ritenuto quindi necessario affidare *in house* il servizio di gestione della sosta a pagamento dal primo gennaio 2021 e per cinque anni alla società ASSP S.p.A., nel rispetto del contratto di servizio presentato dalla società ed allegato al presente atto, il quale prevede la definizione del servizio (oggetto e descrizione), la durata, gli oneri della società (attività svolte, obblighi specifici, ausiliari della sosta), le tariffe e le condizioni economiche del servizio (in particolare il corrispettivo dovuto dal Comune), le clausole risolutive e le penalità;

Atteso che tale contratto di servizio, in accordo tra le parti, potrà essere oggetto di ristrutturazione o modifica nel corso dell'affidamento, in relazione ad intervenute mutate condizioni, tali da non assicurare la completa corrispondenza tra oneri per servizio e risorse;

Atteso che la spesa di gestione annuale del servizio da riconoscere alla società ammonta ad Euro 45.600,00, mentre al momento, non esistendo un dato storico di riferimento, pare corretto ipotizzare, per il primo anno, un'entrata pari ad Euro 80.000,00;

Dato atto che ai sensi dell'art. 42 del TUEL, comma 2, lettera e), l'affidamento di attività o servizi mediante convenzione rientra tra le competenze del Consiglio Comunale;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa ed il parere favorevole di regolarità contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, rispettivamente dal Segretario Generale, in sostituzione del Responsabile della Polizia Locale, e dal Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie;

Atteso che la presente proposta è stata esaminata dalla Commissione Bilancio e Società partecipate in data 10.12.2020;

Visto il parere dell'Organo di revisione economico finanziaria espresso ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/000;

Atteso che la votazione, resa in forma palese, ha prodotto il seguente esito:

Consiglieri Comunali presenti n.16:

Santambrogio, Pirovano, Ratti, Terraneo, Desideri, Tagliabue Serena, Busnelli Micol, Busnelli Mirco, Boga, Asnaghi, Castelli, Tagliabue Chiara, Uccello, Nava, Tagliabue Paolo, Busnelli Vermondo

Consiglieri votanti n.15

FAVOREVOLI N. 15

CONTRARI nessuno

ASTENUTI N.1 (Busnelli Vermondo)

DELIBERA

Per i motivi di cui sopra:

1. Di procedere all'affidamento *in house*, per quanto espresso in premessa, alla società ASSP S.p.A. del servizio della gestione della sosta a pagamento del Comune di Meda dal 01/01/2021 e per cinque anni, approvando contestualmente il relativo contratto di servizio (allegato n. 1);
2. Di approvare l'allegata relazione ex art. 34 del D.L. n. 179/2012 relativa all'affidamento del servizio pubblico locale di gestione della sosta a pagamento, da pubblicare poi sul sito dell'ente (allegato n. 2);
3. Di dare atto della valutazione di congruità dell'affidamento *in house*, redatto ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016, da parte dello studio D'Aries & Partners;
4. Di dare mandato agli uffici comunali competenti di adottare tutti gli atti di loro competenza necessari all'esecuzione della presente deliberazione.

Con successiva e separata votazione espressa dai presenti in forma palese, che ha prodotto il seguente esito:

Consiglieri Comunali presenti n.16:

Santambrogio, Pirovano, Ratti, Terraneo, Desideri, Tagliabue Serena, Busnelli Micol, Busnelli Mirco, Boga, Asnaghi, Castelli, Tagliabue Chiara, Uccello, Nava, Tagliabue Paolo, Busnelli Vermondo

Consiglieri votanti n.16

FAVOREVOLI N. 15

CONTRARI nessuno

ASTENUTI N.1 (Busnelli Vermondo)

il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del Decreto L.gs n. 267/2000.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Simone Pirovano

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Cavadini

Allegati:

- 1. contratto di servizio*
- 2. relazione ex art. 34 D.Lgs. n. 179/2012*
- 3. parere Organo di Revisione in data 7.12.2020*
- 4. parere tecnico*
- 5. parere contabile*

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs 7 marzo 2005 n.82.



Piazza Municipio, 4 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362 3961 Fax 0362 75252
www.comune.meda.mb.it
posta@comune.meda.mb.it

Area Polizia Locale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA¹

IL DIRIGENTE AREA POLIZIA LOCALE

in ordine alla proposta di deliberazione di CONSIGLIO COMUNALE avente oggetto:

AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETA' ASSP S.P.A. DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI MEDA

esprime parere **favorevole**

Meda, 11/12/2020

SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Paola Cavadini

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato, in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs. 7 Marzo 2005 n. 82.

¹ Ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, art. 49



Piazza Municipio, 4 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362 3961 Fax 0362 75252
www.comune.meda.mb.it
posta@comune.meda.mb.it

Area Risorse Finanziarie

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE²

IL DIRIGENTE AREA RISORSE FINANZIARIE

in ordine alla proposta di deliberazione di CONSIGLIO COMUNALE avente oggetto:

AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETA' ASSP S.P.A. DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI MEDA

esprime parere **favorevole**

Meda, 11/12/2020

IL DIRIGENTE AREA RISORSE FINANZIARIE

Dott.ssa Sara Angela Maria Corbetta

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato, in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs. 7 Marzo 2005 n. 82.

² Ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, art. 49

CONTRATTO DI SERVIZIO PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI GESTIONE DELLA SOSTA
VEICOLARE A PAGAMENTO E
SERVIZI CONNESSI NEL
COMUNE DI MEDA

INDICE

INDICE.....	2
PREMESSE.....	3
PARTE 1 – DISPOSIZIONI GENERALI	4
Art.1 – Oggetto.....	4
Art. 2 – Durata.....	5
Art. 3 – Documentazione contrattuale.....	5
Art. 4 – Oneri della Società.....	6
Art. 5 – Corrispettivo.....	6
Art. 6 – Pagamenti.....	7
Art. 7 – Assicurazioni.....	7
Art. 8 – Responsabile del contratto	7
Art. 9 – Referente della Società.....	8
Art. 10 – Consegna del servizio	9
Art. 11 – Risoluzione del contratto.....	10
Art. 12 – Grave errore e clausola risolutiva espressa	10
Art. 13 – Recesso.....	11
Art. 15 – Controversie	13
PARTE 2 – ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	13
Art. 16 – Caratteristiche del servizio.....	13
Art. 17 – Disciplina delle soste e tariffe.....	14
Art. 18 – Gestione pagamento della sosta	14
Art. 19 – Utilizzo apparecchiatura.....	14
Art. 20 – Sistema sanzionatorio.....	14
Art. 21 – Ausiliari del traffico	15
Art. 22 – Compiti dell’ausiliario del traffico.....	16
Art. 23 – Disposizioni sui parcometri.....	17
Art. 24 – Prelevamento monete dai parcometri.....	17
Art. 25 – Manutenzione dei parcometri –disposizioni generali	18
Art. 26 – Tracciabilità degli interventi di manutenzione.....	18
Art. 27 – Verifiche.....	18
Art. 28 – Relazione sull’andamento del servizio.....	19
Art. 29 – Disposizioni sulla manodopera	19
Art. 30 – Trattamento dei dati personali.....	20
Art. 31 – Modello Organizzativo D.Lgs. n. 231/2001 e P.T.P.C.T.....	21
Art. 32 – Norme finali	21
Art. 33 – Allegati.....	22

PREMESSE

L'anno Duemilaventi addì XX del mese di XXX, nella residenza Comunale di Meda, tra i Signori:

1. _____, nato a _____ (xx) il xx/xx/xxxx, C.F. _____ il quale agisce nel solo interesse ed in rappresentanza del Comune di Meda, Codice Fiscale _____ in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. x del xx/xx/2020, immediatamente eseguibile, di seguito per brevità “ Comune o Socio”;
2. Luca Zardoni, nato a Cesano Maderno (MB) il 06/08/1962, C.F. ZRDLCU62M06C566N, Legale Rappresentante della Società ASSP s.p.a. con sede legale a Cesano Maderno (MB) in via G. Garibaldi n. 20, iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi in data 20/07/2007, Codice Fiscale e Partita Iva 02585280965, di seguito per brevità “Società”;

Premesso che

- a. il Comune ha conferito ad ASSP s.p.a. la gestione delle aree di sosta a pagamento nel Comune di Meda, per la durata di anni 5 (cinque), per mezzo dell'istituto dell'*In House Providing*, con deliberazione di Consiglio Comunale n. xx del xx/xx/2020;
- b. è necessario regolamentare l'affidamento del servizio relativo alla gestione delle aree di sosta a pagamento nel Comune di Meda, fissando gli obblighi e reciproci tra Comune (nella sua qualità di Socio regolatore e controllore) e Società (nella sua qualità di soggetto erogatore controllato), al fine di garantire l'autonomia gestionale della Società ed

il contemporaneo perseguimento degli obiettivi di pubblico interesse del Comune;

- c. Il Comune in qualità di Socio, esercita sulla Società i poteri di indirizzo e controllo per mezzo del Comitato Tecnico di Controllo;
- d. tutto ciò premesso quale parte integrante del presente atto, e oggetto di specifico accordo tra le parti.

si conviene e si stipula quanto segue

PARTE 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

Art.1 – Oggetto

1. L'affidamento ha per oggetto il servizio di gestione operativa della sosta veicolare e dei servizi connessi sulle aree territoriali del Comune di Meda, nelle quali il parcheggio è subordinato al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta.
2. Il numero complessivo dei posti auto a pagamento è al momento stabilito nel numero di 225, i quali verranno serviti dei necessari parcometri, per un totale di n. 7 parcometri e risultano posti nelle vie sotto specificate:

Ambito di riferimento	Via	Quantità stalli
AMBITO SAN GIUSEPPE	Via Roma (angolo via G.Verdi)	15
AMBITO STAZIONE	Largo Europa	19
	Via Pace (Ingresso Auxologico)	64
	Parcheggio interrato Mazzini	41
AMBITO BRIANZA	Via Gagarin - Brianza (Biblioteca-Banca popolare di Sondrio)	20
	Via Gagarin-Brianza (Retro Auxologico)	32
	Corso della Resistenza	34

3. Il Comune ha facoltà di ridefinire l'ubicazione degli stalli di sosta a pagamento in qualsiasi momento risulti necessario per esigenze di servizio, circolazione stradale, realizzazione di opere od altri motivi.
4. L'eventuale creazione di nuove aree o nuova collocazione dei parcometri, in seguito a ridefinizione delle aree di sosta a pagamento, per i motivi di cui sopra, sarà disciplinata con accordi separati.

Art. 2 – Durata

1. La durata dell'affidamento è stabilita per il periodo di anni 5 (cinque) dal xx/xx/xxxx al xx/xx/xxxx, ed è effettuata mediante l'utilizzo degli impianti ed apparecchiature denominate "parcometri".
2. A scadenza naturale del presente contratto o in caso di recesso anticipato per qualsiasi causa, il Comune di Meda riscatterà la proprietà dei parcometri, attrezzature, software e qualsiasi altro bene acquistato per lo svolgimento del servizio oggetto del presente contratto da ASSP s.p.a., riconoscendo alla Società il valore residuo non ammortizzato come da piano di ammortamento depositato dalla Società.

Art. 3 – Documentazione contrattuale

- a) I documenti contrattuali che definiscono e regolano i rapporti fra Il Comune di Meda e ASSP s.p.a. sono i seguenti:
 - a. Il presente Contratto da stipularsi fra le parti in forma di Atto pubblico;
 - b. Gli allegati citati nel contratto;

Art. 4 – Oneri della Società

Sono a carico della Società:

- a) Fornitura e installazione di n. 7 parcometri di ultima generazione al servizio dell'utenza, che saranno collocati dalla Società in conformità al progetto approvato con atto del Comune n. xx del xx/xx/2020;
- b) Manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri e delle attrezzature, compreso quanto necessario per consumi e ricambi, tra cui anche la sostituzione e/o l'integrazione in caso di avarie irreparabili, atti vandalici etc.;
- c) Svuotamento cassaforti parcometri, incasso delle somme derivanti dal pagamento della sosta e successiva rendicontazione e versamento delle somme all'Amministrazione Comunale di Meda;
- d) Accertamento violazioni alla sosta sulle aree oggetto di contratto, per mezzo di Ausiliario del traffico, per un totale di 4 ore/giorno, da svolgersi in orario di lavoro previsto contrattualmente con la Società sviluppato su sei giorni lavorativi.

La conduzione del servizio (e dei relativi parametri operativi come tariffe, orari, agevolazioni) sarà effettuata secondo le disposizioni emanate dal Comune di Meda, il quale si riserva la facoltà di apportare modifiche a tali disposizioni anche durante il periodo di gestione, sentita la Società al fine di accertarne la compatibilità tecnico-economica.

Art. 5 – Corrispettivo

1. Il Comune di Meda per le attività oggetto del presente contratto corrisponderà ad ASSP s.p.a. un canone annuo fisso, pari ad € 45.600,00 (euro quarantacinquemilaseicento) oltre IVA se dovuta, che sarà versato a favore della Società entro 15 giorni dalla scadenza di ciascun semestre, a far data dal mese di xxxxxxxx.
2. I corrispettivi per le variazioni relative a nuove attivazioni verranno quantificati con accordi separati.

3. I proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie, accertate dai soggetti preposti al controllo, spettano al Comune di Meda ai sensi dell'art. 208 del C.d.S. e per le finalità da questo previste.
4. Eventuali nuovi servizi e/o condizioni verranno disciplinati con separati accordi conclusi tra il Comune e la Società che una volta approvati integreranno il presente contratto. Tali servizi risulteranno accessori o complementari o comunque connessi all'oggetto del presente contratto.
5. I suddetti servizi saranno retribuiti sulla base dei corrispettivi stabiliti d'intesa tra il Comune e la Società tenuto conto della copertura dei costi totali, nonché dell'adeguata remunerazione del capitale investito.

Art. 6 – Pagamenti

1. Il Comune procede al pagamento dei corrispettivi in subordine all'accertamento della regolare esecuzione del servizio da parte del responsabile dell'esecuzione del contratto.

Art. 7 – Assicurazioni

1. ASSP s.p.a. è unica responsabile per qualsiasi danno arrecato alle persone ed alle cose, derivante dalla gestione del servizio e si impegna ad esonerare il Comune ed i suoi dipendenti da qualsiasi responsabilità in caso di sinistri, infortuni o danni.
2. La Società provvederà alla stipula di contratti di assicurazione per copertura dei danni derivanti dalla responsabilità civile verso terzi e verso il personale dipendente e/o collaboratore della stessa, oltre alle assicurazioni di legge anche per i veicoli eventualmente impiegati.

Art. 8 – Responsabile del contratto

1. Il Comune individua il Responsabile dell'esecuzione del Contratto, il quale garantisce il regolare svolgimento dell'esecuzione del contratto.

2. Il Responsabile dell'esecuzione del contratto consegna il servizio con le modalità previste dall'art. 10 del presente contratto.
3. Il Responsabile dell'esecuzione del contratto può individuare collaboratori.
4. Il Comune dovrà comunicare alla Società, prima dell'inizio del servizio, il nominativo, l'indirizzo, il recapito telefonico, fax e l'indirizzo email dedicato del Referente, responsabile di tutti gli adempimenti contrattuali, a cui inviare ogni eventuale comunicazione e/o contestazione che dovesse rendersi necessaria.
5. ASSP s.p.a. sarà tenuta a formulare al responsabile dell'Esecuzione del contratto tutte le comunicazioni contemplate dal rapporto contrattuale. Per sua parte ogni comunicazione di competenza del Comune nei confronti di della Società sarà formulata dal Responsabile dell'esecuzione del contratto e dai suoi collaboratori.
6. Eventuali osservazioni che la Società intendesse avanzare su una comunicazione ricevuta, devono essere da essa presentate per iscritto al Responsabile dell'esecuzione del Contratto, entro dieci giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione, intendendosi altrimenti che essa è stata accettata integralmente e senza alcuna eccezione e che dopo tale termine decade dal diritto di avanzarne.
7. Il Comune comunicherà alla Società, entro i successivi dieci giorni lavorativi, salvo diversi termini specifici altrimenti previsti dalle Parti, le proprie determinazioni in merito alle eventuali osservazioni da questo avanzate nei termini e nei modi sopraddetti.

Art. 9 – Referente della Società

1. Trattandosi di elemento fondamentale per la qualità e l'efficacia del servizio, la Società dovrà garantire la presenza costante di un Referente con funzioni di supervisione e coordinamento del servizio che avrà il compito di coordinare l'attività del servizio e intervenire, decidere,

rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi e nuove esigenze che dovessero sorgere e dovrà garantire la reperibilità durante le fasce orarie di espletamento dell'attività dovuta dalla ditta appaltatrice stessa. Dovrà inoltre provvedere alla sostituzione del personale assente anche per motivi non previsti e garantire comunque il servizio.

2. La Società dovrà comunicare al Comune, prima dell'inizio del servizio, il nominativo, l'indirizzo, il recapito telefonico, fax e l'indirizzo email dedicato del Referente, responsabile di tutti gli adempimenti contrattuali, a cui inviare ogni eventuale comunicazione e/o contestazione che dovesse rendersi necessaria.
3. Il Referente dirige e coordina il personale e si interfaccia con il responsabile dell'esecuzione del contratto con le modalità e le scadenze da quest'ultimo definite.
4. Tutte le comunicazioni, ivi comprese le eventuali contestazioni di inadempienza effettuate in contraddittorio, avranno lo stesso valore che se fossero effettuate direttamente al legale rappresentante della Società.
5. Il Referente della Società, in caso di suo impedimento, dovrà comunicare al Responsabile del Contratto del Comune il nominativo di un sostituto.

Art. 10 – Consegna del servizio

1. Il Responsabile dell'Esecuzione del contratto provvede a consegnare il servizio redigendo apposito verbale.
2. Nel verbale deve essere specificato che è stato illustrato l'oggetto del servizio, le modalità di esecuzione dello stesso, i luoghi dove deve essere eseguito; Il verbale specifica inoltre le aree consegnate dal Comune alla Società per l'esecuzione del contratto.
3. Nel verbale deve essere altresì specificato che il legale rappresentante e il referente per l'esecuzione del contratto della Società sono stati pienamente edotti di tutte le circostanze, delle modalità e dei luoghi e di

ogni altro aspetto facente parte dell'esecuzione del contratto, degli impegni ed obblighi conseguenti all'affidamento del servizio, di non aver dubbi alcuni e di accettare formalmente la consegna del servizio.

4. Il verbale è redatto in doppio esemplare firmato dal Responsabile dell'esecuzione del contratto e dal referente della Società.

Art. 11 – Risoluzione del contratto

1. Fermo restando quanto previsto all'art. 14 del presente contratto in materia di penali, nel caso di inadempienze e/o negligenza nell'adempimento di obblighi di legge o contrattuali, il Comune, previa diffida ad adempiere, può risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, e salvo l'ulteriore risarcimento del danno.
2. Nel caso di risoluzione anticipata del contratto ASSP è tenuta, se richiesto dal Comune, a prestare il servizio, o parte di esso, per il tempo strettamente necessario allo svolgimento del procedimento di gara per l'affidamento ad altro soggetto e, comunque, per un periodo di almeno 6 mesi.
3. È facoltà della Società chiedere la risoluzione del contratto per sopravvenuta onerosità ai sensi dell'art. 1467 del Codice Civile; in tal caso la richiesta deve pervenire al Comune mediante raccomandata a.r. o a mezzo PEC, almeno 8 mesi prima del giorno in cui la risoluzione deve avere effetto.

Art. 12 – Grave errore e clausola risolutiva espressa

1. Costituisce grave errore ed è causa di risoluzione di diritto del contratto, a norma dell'art. 1456 del Codice Civile, il verificarsi di una delle seguenti fattispecie:
 - a. mancato inizio del servizio o inizio del servizio con un ritardo superiore a 30 giorni, fatto salve le cause di forza maggiore;

- b. inizio del servizio con una dotazione di mezzi e/o di personale significativamente inferiore a quella offerta in sede di affidamento del servizio;
- c. mancata comunicazione iniziale del Referente della Società o reiterata irreperibilità dello stesso o reiterata inoperatività della sede operativa;
- d. interruzione, abbandono o mancata effettuazione delle attività del servizio affidato, senza giustificato motivo;
- e. mancata sostituzione del personale non idoneo allo svolgimento del servizio in base al livello qualitativo ed agli standard previsti dal presente contratto, o del personale colpevole di grave negligenza nell'effettuazione delle proprie mansioni;
- f. frode o malafede nell'esecuzione del contratto;
- g. cessione di azienda, trasformazione, fusione o scissione, ove non sia documentato in capo al cessionario ovvero al soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, il possesso dei necessari requisiti;
- h. cessione del contratto;
- i. nel caso in cui l'importo delle penali applicate sia superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale nel caso di inadempimento alle disposizioni in materia di mantenimento delle coperture assicurative;

Art. 13 – Recesso

1. Il Comune si riserva il diritto di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, previa formale comunicazione, assegnando alla Società un preavviso di 60 giorni. In tal caso il Comune sarà tenuto a riconoscere ad ASSP s.p.a., il corrispettivo per le prestazioni fornite fino al momento della risoluzione del Contratto.

2. Quanto sopra verrà riconosciuto a tacitazione integrale di ogni pretesa della Società.
3. In qualsiasi caso di scioglimento anticipato del rapporto, previsto a qualsiasi titolo da qualsiasi norma contrattuale, il Comune avrà facoltà di imporre ad ASSP s.p.a., ferma restando l'applicazione delle sanzioni e salva ogni pretesa risarcitoria, la prosecuzione delle prestazioni anche in via o misura parziale, fino al termine della successiva procedura di affidamento del servizio. Tale prosecuzione non potrà essere imposta per un periodo superiore a sei mesi dal perfezionamento della causa di scioglimento.
4. In caso di recesso anticipato per qualsiasi causa, il Comune di Meda riscatterà la proprietà dei parcometri, attrezzature, software e qualsiasi altro bene acquistato per lo svolgimento del servizio oggetto del presente contratto da ASSP s.p.a., riconoscendo alla Società il valore residuo risultante dal piano di ammortamento depositato dalla Società.

Art. 14 – Inadempimenti e penalità

1. Per tutti i casi di constatata negligenza nell'esecuzione del servizio o di inosservanza degli obblighi previsti dal presente contratto o dal Regolamento Comunale in materia, la Società sarà passibile della penalità fino a € 500,00 (euro cinquecento/00) elevabile al doppio in caso di recidiva.
2. Qualora le gravi inadempienze si ripetessero per più di tre volte in un anno, il Comune avrà la facoltà di revocare il contratto alla Società, previo invio di contestazioni scritte con congruo margine di tempo per le relative controdeduzioni
3. Nel caso di scioglimento del contratto per colpa della Società, il Comune avrà diritto di dare tutte le disposizioni occorrenti per la regolare

continuazione del servizio, quindi di poter disporre di tutti gli impianti, dispositivi, attrezzature attinenti al servizio stesso.

4. Per l'accertamento delle inadempienze sarà incaricato il personale del Comune, sotto la cui sorveglianza la Società sarà posta.
5. Le penalità saranno comminate dal Responsabile dell'esecuzione del Servizio incaricato dal Comune, con lettera da notificarsi alla Società, che dovrà versare il corrispondente importo alla cassa comunale nel termine di tre giorni dalla notifica.

Art. 15 – Controversie

1. In caso di controversia che dovesse sorgere tra il Comune di Meda e la società ASSP s.p.a., relativa al presente contratto le parti potranno ricorrere al Tribunale di Monza.

PARTE 2 – ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Art. 16 – Caratteristiche del servizio

1. Il servizio è svolto nel seguente periodo:
 - a. dal al 31, dal lunedì al compreso, escluse le festività. L'orario di regolamentazione della sosta è previsto in genere dalle 8:00 alle 20:00.
 - b. Le zone, le tariffe vigenti, l'ubicazione dei parcometri, il numero di posti auto sono comunque indicate nell'allegato 1.
2. ASSP s.p.a. garantirà l'attività di Ausiliario della Sosta per un numero medio giornaliero di ore pari a 4 che saranno svolte in orario di lavoro previsto contrattualmente con la Società nell'arco di sei giorni lavorativi.

3. La Società organizza i turni degli ausiliari e le relative modalità operative nei modi e quantità che ritiene opportuni al fine di ottimizzare l'efficienza della gestione e il risultato economico del Servizio.
4. La dotazione di personale ausiliari del traffico dovrà essere in grado di sopperire a eventuali assenze per ferie o malattie/infortuni senza alcuna eccezione.

Art. 17 – Disciplina delle soste e tariffe

La disciplina della sosta e le tariffe per la sosta a pagamento dei veicoli vengono individuate con delibera dell'Amministrazione Comunale.

Art. 18 – Gestione pagamento della sosta

Il pagamento della sosta avviene con le seguenti modalità:

- a. Esazione con parcometro tramite moneta;
- b. Esazione tramite tessere prepagate, bancomat, carte credito;
- c. Pagamento tramite app;

Art. 19 – Utilizzo apparecchiatura

Il personale addetto sarà dotato dell'apparecchiatura necessaria per svolgere attività di accertamento. La Polizia Locale di Meda potrà comunque effettuare autonomamente attività di controllo e sanzionamento; a tal fine sarà dotata dell'applicazione necessaria da installare nei device già in dotazione del personale in forza al Comando di Polizia Locale del Comune di Meda. La fornitura e l'addestramento all'uso di tale applicazione saranno a carico di ASSP s.p.a.

Art. 20 – Sistema sanzionatorio

Il servizio di controllo e di vigilanza sarà svolto in conformità alle istruzioni di servizio che verranno impartite dalla Polizia Locale al fine di assicurare il necessario coordinamento operativo. Il personale addetto di ASSP s.p.a. potrà pertanto redigere un verbale di contestazione in duplice copia avente i

contenuti di cui all'art. 383 del regolamento d'esecuzione e d'attuazione del Codice della Strada (D.P.R. 495/92), che sia numerato progressivamente.

La fornitura di tali moduli sarà a carico della Polizia locale di Meda.

Art. 21 – Ausiliari del traffico

1. La Società ASSP s.p.a. dovrà provvedere al controllo della sosta nelle aree oggetto del servizio tramite ausiliari della sosta, il cui nominativo deve essere comunicato all'amministrazione prima dell'inizio del servizio per la nomina, con decreto del Sindaco ai sensi dell'art. 17, comma 132 della legge 127/97.
2. I soggetti indicati dovranno sostenere un corso di formazione a cura del locale comando della Polizia Locale.
3. Il servizio dagli ausiliari del traffico è svolto secondo le direttive impartite dal Comune e dal locale Comando di Polizia Locale, rispettivamente secondo le proprie competenze.
4. Gli ausiliari del traffico dovranno obbligatoriamente partecipare ai corsi di formazione e aggiornamento che il Comune e il locale Comando di Polizia Locale riterranno necessari.
5. La Società stabilisce il numero degli ausiliari necessari allo svolgimento del servizio comprensivi di sostituzioni per malattie, infortuni, ferie, permessi, ecc.
6. È fatto obbligo alla Società di trasmettere, entro 30 giorni dall'assunzione del personale tutta la documentazione afferente la regolarità delle posizioni lavorative dei dipendenti.
7. La Società svolge adeguati controlli circa la presenza degli ausiliari del traffico anche in contraddittorio con il Comune.
8. Il Comune rimane estraneo ai rapporti giuridici ed economici intercorrenti tra la ditta concessionaria ed il suo personale.
9. Gli ausiliari del traffico dovranno possedere i requisiti professionali e morali previsti dalla normativa vigente.

Art. 22 – Compiti dell’ausiliario del traffico

1. La Società è responsabile della presa del servizio ad inizio turno sul posto assegnato.
2. A inizio turno l’ausiliario verifica la corretta funzionalità di tutti i parcometri della zona di competenza. Nel caso di mancato funzionamento comunica immediatamente il guasto/malfunzionamento alla propria direzione per il tempestivo intervento di manutenzione. Comunica altresì immediatamente eventuali guasti, danneggiamenti, malfunzionamenti dei parcometri riscontrati durante lo svolgimento del servizio.
3. L’ausiliario dovrà verificare il pagamento della sosta degli automezzi parcheggiati, riscontrando l’esposizione del contrassegno rilasciato dal parcometro, la lettura del contrassegno tramite palmare oppure controllando il pagamento eventualmente eseguito tramite app risalendovi dal numero della targa. Nel caso in cui vengano riscontrate irregolarità nel pagamento della sosta l’ausiliario dovrà elevare apposito verbale.
4. L’ausiliario dovrà garantire un comportamento cortese e rispettoso nei confronti dell’utenza e fornire le informazioni relative alla sosta a pagamento.
5. L’ausiliario del traffico informa tempestivamente il Comune circa le condizioni della segnaletica verticale e orizzontale che necessita di manutenzione;
6. L’ausiliario dovrà rispettare le disposizioni di servizio impartite dal Comune e dal comando della Polizia Municipale, anche in relazione alle segnalazioni per il decoro e la sicurezza della città.
7. I verbali relativi al mancato pagamento della sosta e alle infrazioni al codice della strada sopra indicate vengono trasmessi ai soggetti e con le modalità indicate dal Comune.

Art. 23 – Disposizioni sui parcometri

1. Il pagamento della sosta avviene con utilizzo di parcometri.
2. I parcometri sono di proprietà di ASSP s.p.a.
3. Sono a carico di quest'ultima:
 - a. l'acquisto e l'installazione di nr. 7 nuovi parcometri;
 - b. l'aggiornamento del software dei parcometri.

Art. 24 – Prelevamento monete dai parcometri

La Società cura il prelevamento delle monete dai parcometri. con le seguenti modalità:

1. Il prelevamento deve avvenire per ogni parcometro almeno 1 (una) volta a settimana, e comunque tutte le volte che si rendesse necessario ad evitare un eccessivo riempimento, ai sensi del c. 5;
2. La Società incasserà i proventi della sosta a pagamento (e per questo sarà nominata quale agente contabile).
3. La Società, con cadenza mensile, rimetterà al Comune il rendiconto analitico delle operazioni effettuate, entro i 15 (quindici) successivi del mese di riferimento.
4. Il versamento degli introiti rendicontati dovrà essere effettuato a favore del Comune di Meda entro 30 (trenta) giorni successivi alla scadenza di ciascun mese di riferimento, con versamento sul conto corrente dedicato e comunicato dal Comune.
5. La Società assicurerà il regolare svuotamento delle casseforti dei parcometri, al fine di evitare ogni interruzione della loro funzionalità a causa dell'eccessivo riempimento e per ridurre il rischio derivante da eventuali furti.

Art. 25 – Manutenzione dei parcometri –disposizioni generali

1. La Società cura il perfetto funzionamento dei parcometri. In particolare:
 - a. assicura a sua cura e spese la fornitura di materiali di consumo, l'ordinaria manutenzione dei pezzi meccanici ed elettronici, compresa la messa in opera di eventuali pezzi di ricambio, il ricambio di carta e di batteria, lo smaltimento dei rifiuti prodotti secondo le vigenti norme di legge sulla protezione ambientale;
 - b. i materiali di ricambio occorrenti per le manutenzioni ordinarie e straordinarie;
 - c. effettua la pulizia periodica dei parcometri assicurando che gli impianti rimangano sempre privi di scritte in ogni parte con i frontalini perfettamente leggibili;
 - d. assicura regolari interventi di controllo sulle funzionalità e pulizia dei parcometri;
 - e. nel caso in cui per motivi di interesse pubblico, si rendesse necessario lo spostamento di parcometri installati o comunque la gestione divenisse difficoltosa (ad es. per prolungati lavori, etc.), come previsto all'articolo 1, punti 3 e 4 del presente contratto, il Comune corrisponderà alla Società le spese da sostenere.

Art. 26 – Tracciabilità degli interventi di manutenzione

Per ogni intervento di manutenzione settimanale, mensile e “guasto”, realizzata su ciascun parcometro, la Società registrerà, su un modulo di “Rapporto di intervento” le verifiche e gli interventi effettuati, i risultati delle stesse e, se necessario, le azioni correttive adottate, indicando altresì i materiali di ricambio posti in opera.

Art. 27 – Verifiche

- a) Il Comune può, in qualsiasi momento, procedere autonomamente alla verifica delle modalità di gestione del servizio.

- b) La Polizia Locale di Meda effettuerà autonomamente l'attività di controllo e sanzionamento e sarà dotata dell'applicazione necessaria fornita dalla Società.

Art. 28 – Relazione sull'andamento del servizio

Con cadenza semestrale sono previsti incontri tra la Società e il Comune di Meda al fine di analizzare l'andamento del servizio e definire congiuntamente, laddove necessario, eventuali azioni migliorative.

Al termine di ogni anno la Società produrrà una relazione dettagliata sull'andamento del servizio.

Art. 29 – Disposizioni sulla manodopera

1. Per lo svolgimento del servizio, la società impiega personale alle proprie dirette dipendenze, in numero e con qualifica idonea, regolarmente inquadrato ai sensi dei vigenti contratti collettivi di lavoro.
2. La Società consegna al Comune, prima dell'inizio del servizio o prima della consegna di parti successive di esso, l'elenco nominativo, completo dei dati anagrafici, del personale che impiegherà (inclusi gli eventuali sostituti), con l'indicazione, per ognuno, dell'inquadramento nei livelli del C.C.N.L. del settore. Ogni variazione dovrà essere comunicata al Comune prima che il personale non compreso nell'elenco già consegnato sia avviato all'espletamento del servizio.
3. Il personale addetto dovrà indossare una apposita divisa o pettorina recante la dicitura: "Comune di Meda – Ausiliario del Traffico" ed essere munito di una tessera di riconoscimento appositamente rilasciata dalla Polizia Locale di Meda.
4. Il personale addetto al servizio deve essere idoneo a svolgere le prestazioni richieste, di provata capacità professionale ed onestà, e deve essere a conoscenza delle modalità di espletamento del servizio e consapevole degli ambienti in cui è tenuto ad operare.

5. La Società deve destinare al servizio persone in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, riservato, corretto e collaborativo verso gli altri operatori, nonché nei riguardi del personale del Comune e dell'utenza.
6. È facoltà del Comune chiedere alla Società l'allontanamento dal servizio di quei dipendenti per i quali vi siano elementi oggettivi che certifichino che durante lo svolgimento del servizio abbiano causato disservizi o abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro cui sono addetti.
7. La Società è tenuta all'osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008. Inoltre dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, dotando tutto il personale destinato a prestare il servizio oggetto del presente contratto, delle necessarie o dovute tutele e cautele.

Art. 30 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e s.m.i., disciplinante la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa la Società che i dati personali raccolti saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la sua riservatezza e i suoi diritti. Ai sensi del Capo III, Sezioni 1 e 2 del predetto Regolamento, si forniscono quindi le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune di Meda. E-mail:

DPO (Responsabile della protezione dei dati): E-mail:

Finalità del trattamento: Trattamento necessario per adempiere a un obbligo contrattuale o legale al quale è soggetto il titolare del trattamento per dare esecuzione ad una richiesta specifica dell'interessato.

Si rammenta inoltre che:

- a) l'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di portabilità dei dati;
- b) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per uno o più specifiche finalità", l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- c) l'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- d) l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali se la comunicazione dei dati è un obbligo legale o contrattuale ovvero requisito necessario per la conclusione di un contratto.

Art. 31 – Modello Organizzativo D.Lgs. n. 231/2001 e P.T.P.C.T.

La Società ASSP s.p.a. si è dotata di P.T.P.C.T. e modello organizzativo ai sensi dei D.Lgs. n. 231/2001 e L. n. 190/2012 reperibili nella apposita sezione "Società Trasparente" sul sito web della Società.

Il Comune di Meda dichiara di essere a conoscenza sia dei principi, delle norme, degli standard previsti dal modello di Organizzazione, Gestione e Controllo e dal Codice Etico e dal Piano di prevenzione della corruzione e della Trasparenza di ASSP s.p.a. .

Il comune di Meda consegna alla Società, al momento della stipula del presente contratto, il codice disciplinare dell'ente.

Art. 32 – Norme finali

Tutte le spese relative e conseguenti la stipulazione del presente contratto sono a carico della Società.

Art. 33 – Allegati

Sono allegati al presente Contratto, quali parti integranti e sostanziali, i seguenti atti:

1. planimetria approvata dal Comune con atto di _____ n. _____ del xx/xx/xxxx;
2. DUVRI

Letto, confermato e sottoscritto il xx/xx/2020

Il Comune di Meda

La Società ASSP s.p.a
Luca Zardoni

**Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei
requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta
(ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21)**

COMUNE DI MEDA

INFORMAZIONI DI SINTESI

Oggetto dell'affidamento	Affidamento del servizio pubblico locale di gestione della sosta a pagamento
Ente affidante	Comune di Meda
Tipo di affidamento	Contratto di servizio
Modalità di affidamento	Affidamento diretto a società in house
Durata del contratto	5 anni
Specificare se nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo	Nuovo affidamento
Territorio interessato dal servizio affidato o da affidare	Comune di Meda

SOGGETTO RESPONSABILE DELLA COMPILAZIONE

Nominativo	Dott.ssa Paola Cavadini
Ente di riferimento	Comune di Meda
Area/servizio	Segretario Generale
Telefono	03627396205
Email	segretario@comune.meda.mb.it
Data di redazione	01/12/2020

SEZIONE A

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il quadro normativo che disciplina i servizi pubblici locali prevede all'art. 34, comma 20 D.L. 18.10.2012 n. 179, convertito con modificazioni con L. 221/2012, che l'affidamento sia preceduto da "apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste". Sulle modalità di affidamento della gestione dei servizi pubblici locali (SPL) di rilevanza economica si sono succedute diverse discipline, nella cui successione temporale si sono inserite sia un'abrogazione referendaria (2011) sia una pronuncia di illegittimità costituzionale (2012). Secondo la normativa dell'Unione europea gli enti locali possono procedere ad affidare la gestione dei servizi pubblici locali attraverso:

- esternalizzazione a terzi mediante procedure ad evidenza pubblica secondo le disposizioni in materia di appalti e concessioni di servizi;
- società mista pubblico-privata, la cui selezione del socio privato avvenga mediante gara a doppio oggetto;
- gestione diretta da parte dell'ente locale, cosiddetta gestione "in house", purché sussistano i requisiti previsti dall'ordinamento comunitario, e vi sia il rispetto dei vincoli normativi vigenti.

La giurisprudenza europea e quella nazionale avevano avuto modo di elaborare indici identificativi da utilizzare per verificare la legittimità del ricorso all'in house providing:

- la totale partecipazione pubblica;
- il controllo analogo, anche congiunto nel caso di affidamento in house in favore di società partecipata da più enti pubblici;
- la prevalenza dell'attività con l'ente affidante.

La formulazione della disciplina dell'in house è recata a livello comunitario dall'art. 17 della direttiva 2014/23/UE (Concessioni tra enti nell'ambito del settore pubblico), dall'art. 12 della direttiva 2014/24/UE (Appalti pubblici tra enti nell'ambito del settore pubblico) e dall'art. 28 della direttiva 2014/25/UE (Appalti tra amministrazioni aggiudicatrici), i quali - con identiche disposizioni - disciplinano tipologie di concessioni e di appalti che presentano caratteristiche tali da poter essere escluse dall'ambito di applicazione della normativa europea in materia di procedure di affidamento dei contratti pubblici e da consentire il ricorso all'affidamento in house. A livello nazionale il Codice Appalti (D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal decreto correttivo D.Lgs. n. 56/2017) ha recepito quanto elaborato nel corso degli anni dalla giurisprudenza comunitaria in materia di affidamenti diretti e i principi contenuti nelle citate Direttive europee in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali, e disciplina i presupposti per gli affidamenti in house.

Da un lato, all'art. 5 il Codice prevede – per quanto rileva ai fini della presente relazione - : *“1. Una concessione o un appalto pubblico, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato, non rientra nell'ambito di applicazione del presente codice quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:*

a) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi; b) oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore di cui trattasi; c) nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati le quali non comportano controllo o potere di veto previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

2. Un'amministrazione aggiudicatrice o un ente aggiudicatore esercita su una persona giuridica un controllo analogo a quello esercitato sui propri

COMUNE DI MEDA

servizi ai sensi del comma 1, lettera a), qualora essa eserciti un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della persona giuridica controllata. Tale controllo può anche essere esercitato da una persona giuridica diversa, a sua volta controllata allo stesso modo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore. [...] 7. Per determinare la percentuale delle attività di cui al comma 1, lettera b), e al comma 6, lettera c), si prende in considerazione il fatturato totale medio, o una idonea misura alternativa basata sull'attività, quale i costi sostenuti dalla persona giuridica o amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nei settori dei servizi, delle forniture e dei lavori per i tre anni precedenti l'aggiudicazione dell'appalto o della concessione.”

Accanto a ciò, l'art. 192 del Codice prevede al secondo comma: *“Ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche.”* Il comma 1 di detto articolo prevede inoltre che presso l'ANAC sia istituito l'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all'articolo 5 e che la domanda di iscrizione consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori sotto la propria responsabilità, di effettuare affidamenti diretti dei contratti all'ente strumentale.

Si inseriscono in detto contesto anche le previsioni del D.Lgs. 175/2016 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica), che reca la definizione di società in house (art. 2, comma 1, lett. o): *“«società in house»: le società sulle quali un'amministrazione esercita il controllo analogo o più amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto, nelle quali la partecipazione di capitali privati avviene nelle forme di cui all'articolo 16, comma 1, e che soddisfano il requisito dell'attività prevalente di cui all'articolo 16, comma 3;”*.

A sua volta, l'art. 16 del T.U.S.P., prevede che: *“1. Le società in house ricevono affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo o da ciascuna delle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo congiunto solo se non vi sia partecipazione di capitali privati, ad eccezione di quella prescritta da norme di legge e che avvenga in forme che non comportino controllo o potere di veto, né l'esercizio di un'influenza determinante sulla società controllata. [...] 3. Gli statuti delle società di cui al presente articolo devono prevedere che oltre l'ottanta per cento del loro fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti a esse affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci. 3-bis. La produzione ulteriore rispetto al limite di fatturato di cui al comma 3, che può essere rivolta anche a finalità diverse, è consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società.”*

Quanto alla titolarità della competenza in materia di affidamento del servizio pubblico di gestione delle aree di sosta, essa permane in capo all'Amministrazione Comunale del territorio di riferimento, in quanto i servizi oggetto di affidamento non rientrano nella fattispecie dei servizi a rete di cui all'art. 3 bis comma 1 bis del D.L. 138/2011.

COMUNE DI MEDA

SEZIONE B

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

B.1 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il motivo per il quale viene approntata la presente relazione è l'appalto del servizio di fornitura, installazione e gestione dei parcometri sulle aree di sosta a pagamento individuate dall'ente ad una società in house, aree identificate come destinate alla sosta da parte del comune di Meda ai sensi dell'art. 7 c. 1 del D. Lgs. 285/1992. Tale servizio si configura quale servizio pubblico locale a rilevanza economica, inquadrabile nel più ampio genus dei servizi d'interesse generale di derivazione europea, come pure più volte ribadito anche dai pareri dell'Autorità garante per la concorrenza ed il mercato (Parere del 3.03.2010, Bollettino n. 15/10; Parere del 16.12.2009, Bollettino n. 2/10; Parere del 28.10.2009, Bollettino n. 46/09; Parere del 3.09.2009, Bollettino n. 39/09; Parere del 29.04.2009, Bollettino n. 32/09). Le ragioni per cui si procede con affidamento del servizio menzionato sono quelle di disporre di un gestore del servizio dotato di adeguato known how, capacità imprenditoriali e finanziarie tali da supportare il piano degli investimenti previsti nonché gli elevati standards qualitativi attesi dal servizio medesimo che saranno indicati nel contratto di servizio che verrà stipulato. Inoltre i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e universale sono quelli previsti nel contratto di servizio, con riferimento ad un servizio a domanda diffusa ed a offerta indifferenziata e con tariffe a carico dell'utenza.

Il Comune di Meda per la prima volta si trova ad affidare questo tipo di servizio, fino ad oggi gestito in economia per soli 55 stalli di sosta blu (di cui 22 in Largo Europa e 33 in corso della Resistenza), con modalità di pagamento da parte degli utenti tramite l'ormai obsoleto sistema del "gratta e sosta". Le entrate accertate ed incassate nel triennio 2017/2019 ammontano, rispettivamente a: € 18.080,00, € 20.598,80, € 15.518,00.

In applicazione del "Piano Particolareggiato della sosta dell'area del centro e della stazione ferroviaria", approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 162 del 15/07/2019, gli stalli di sosta a pagamento sono stati rideterminati dall'Amministrazione Comunale di Meda e così ripartiti:

Ambito di riferimento	Via	Quantità stalli
AMBITO SAN GIUSEPPE	Via Roma (angolo via G.Verdi)	15
AMBITO STAZIONE	Largo Europa	19
	Via Pace (Ingresso Auxologico)	64
	Parcheggio interrato Mazzini	41
AMBITO BRIANZA	Via Gagarin - Brianza (Biblioteca-Banca popolare di Sondrio)	20

COMUNE DI MEDA

	Via Gagarin-Brianza (Retro Auxologico)	32
	Corso della Resistenza	34

Le aree adibite a sosta a pagamento comprendono quindi nr. 225 stalli complessivi, al netto delle superfici destinate alla sosta per disabili, carico/scarico, sosta non a pagamento, presenti nelle vicinanze.

Eventuali variazioni relative a nuove attivazioni di posti blu saranno affidati sempre alla medesima società, nel corso del contratto quinquennale, tramite appositi e separati accordi.

Al momento l'Amministrazione non è in grado di quantificare con precisione l'incasso che perverrà dai nuovi 7 parcometri, prudenzialmente nella bozza di bilancio 2021 sono allocati € 80.000,00, somma che pare ragionevole ipotizzare quale incasso per il primo anno di attivazione del servizio.

B.2 OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

Il servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento è qualificabile come una funzione riconosciuta all'Ente ai sensi dall'art. 15 della legge n. 122 del 1989, poi trasfuso con modifiche nell'art. 7 n. 1 lett. f) del Codice della Strada, secondo cui *"I comuni possono stabilire, con deliberazione del consiglio comunale, aree destinate al parcheggio sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta, anche senza custodia del veicolo, fissando le relative condizioni e tariffe"*. Il gestore è tenuto a destinare la parte eccedente i proventi percepiti dall'applicazione della tariffa di sosta, dedotto il costo di gestione del servizio, ad interventi per migliorare la mobilità urbana, come previsto dall'art. 7, comma 7, del D.Lgs. n. 285 del 30.4.1992. Ne deriva che l'attività di gestione di parcheggio svolta dal Comune nell'ambito del territorio comunale sia direttamente che in affidamento a terzi tramite concessione è volta alla tutela di interessi eminentemente pubblici.

La gestione dei servizi appaltati avviene da parte della Società ASSP in modo autonomo, tenuto conto delle risorse disponibili e nel rispetto delle tariffe e degli indirizzi generali fissati dal Comune e dal contratto di servizio. Il contratto deve necessariamente garantire nel suo insieme una situazione di equilibrio, compresa una quota ragionevole di utile di esercizio da riconoscere al gestore, tale da generare le risorse finanziarie.

La Società deve svolgere i servizi e le attività affidatele con la massima diligenza, professionalità e correttezza e nel rispetto dei principi del contratto di servizio. Per tale motivo la Società deve erogare i servizi affidati nel rispetto degli obiettivi di:

a) uguaglianza: l'attività della Società e l'erogazione dei servizi devono essere ispirate al principio di uguaglianza dei diritti dei cittadini. L'uguaglianza ed il trattamento vanno intesi come divieto di ogni ingiustificata discriminazione. In particolare la Società è tenuta ad adottare le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione dei servizi alle esigenze degli utenti diversamente abili;

COMUNE DI MEDA

b) imparzialità: la Società si comporta, nei confronti dei cittadini e degli utenti secondo criteri di obiettività, giustizia e terzietà;

c) continuità: la Società garantisce di svolgere le proprie attività in modo regolare e senza interruzioni;

d) informazione: l'utente ha diritto di accesso alle informazioni in possesso della Società che lo riguardano. Il diritto di accesso è esercitato secondo le modalità disciplinate dalla legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni. L'utente può produrre memorie e documenti, prospettare osservazioni e formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.

f) efficienza ed efficacia: il servizio deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia anche tramite il massimo utilizzo degli strumenti informatici a disposizione della moderna tecnologia. La Società adotta tutte le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.

I contenuti rilevanti del contratto di servizio sono:

la definizione del servizio (oggetto e descrizione); la durata; gli oneri della società (attività svolte, obblighi specifici, ausiliari della sosta); le tariffe e condizioni economiche del servizio (in particolare il corrispettivo dovuto dal comune); le clausole risolutive e le penali. Il contratto di servizio, in accordo tra le parti, potrà essere oggetto di ristrutturazione o modifica nel corso dell'affidamento, in relazione ad intervenute mutate condizioni, tali da non assicurare la completa corrispondenza tra oneri per servizio e risorse disponibili.

SEZIONE C

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESELTA

La Società ASSP SpA ha presentato al Comune di Meda una proposta d'offerta per l'affidamento diretto, tramite l'in house providing, del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento per la durata di anni 5. L'affidamento, nello specifico, ha per oggetto il servizio di gestione operativa della sosta veicolare e dei servizi di controllo connessi, sulle aree individuate nel piano particolareggiato della sosta del comune di Meda per 225 stalli blu, nelle quali il parcheggio viene subordinato al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta. Per il Comune di Meda tale servizio costituisce una nuova modalità di gestione, che supera quello in economia limitata a 55 stalli blu, come meglio sopra indicato. L'affidamento del Servizio proposto dalla Società si fonda sul presupposto del mantenimento della titolarità del servizio in capo al Comune di Meda, secondo il modello di affidamento dell'appalto In-House, e la gestione operativa dei parcometri in capo alla Società affidataria ASSP S.p.A. Infatti detto modello organizzativo è quello che meglio garantisce la facoltà in capo all'Ente affidante di stabilire obblighi di servizio pubblico atti a salvaguardare gli obblighi di universalità ed i diritti degli utenti.

Il rapporto in house tra la ASSP SpA e il Comune di Meda è conforme al dettato normativo di cui al Codice dei contratti in quanto: 1. ASSP SpA è Società interamente a capitale pubblico, nella quale il Comune di Meda possiede partecipazione dello 0,1% del Capitale; 2. Il 100% delle attività di ASSP SpA consiste nello svolgimento di servizi ad essa affidati dai Comuni Soci; 3. Il Comune di Meda esercita su ASSP SpA un controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture amministrative, come emerge dal Regolamento del Sistema dei Controlli Interni dell'Ente e dallo Statuto Societario all'articolo 4 (Oggetto Sociale), all'art. 29 (Controllo Analogo) e all'art. 36 (Affidamenti in house); 4. La Società ASSP SpA è regolarmente iscritta all'Albo disposto dall'ANAC, art.192, co. 1 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.m.

COMUNE DI MEDA

SEZIONE D

MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA

Prospetto sosta regolamentata a pagamento nel Comune di Meda

Spese investimento	Acquisto nuovi parcometri (con rilevazione targa e tecnologia contactless e compatibili con applicazioni mobile "Easypark")	Quantità	7	Prezzo (cadauno)	5.100,00 €		35.700,00 €
	Attivazione sistema di centralizzazione	Quantità	7	UNA TANTUM (a parcometro)	10,00 €		70,00 €
	Acquisto di 1 pannello solare maggiorato per parcometro da collocare nel parcheggio interrato Mazzini	Quantità	1	Prezzo (cadauno)	1.200,00 €		1.200,00 €
	Attivazione intermediazione pagamenti elettronici	Quantità	7	UNA TANTUM (a parcometro)	7,50 €		52,50 €
	Posa in opera parcometri (compresivo di opere murarie)	Quantità	7	Prezzo (unitario)	185,00 €		1.295,00 €
	Totale spese investimento						
Spese gestione	Contratto per manutenzione/riparazione dei parcometri (<i>inclusa fornitura carta</i>)	Quantità	7	Canone (annuo) a parcometro	400,00 €	annuale	2.800,00 €
	Sistema di centralizzazione REAL TIME per la gestione dei parcometri (OBBLIGATORIA per il funzionamento dei nuovi sistemi di parcometri)	Quantità	7	Canone (mensile)	17,00 €	annuale	1.428,00 €
	Assicurazione, atti vandalici, furti, etc. (<i>parcometri</i>)	Quantità	7	Premio (annuo)	200,00 €	annuale	1.400,00 €
	Canone annuale servizio Protection Plus (supporta il cliente esercente nell'iter di certificazione agli Standard PCI –DSS richiesto dai circuiti internazionali).	Quantità	7	Canone (mensile)	2,50 €	annuale	210,00 €
	<ul style="list-style-type: none"> • Addetto/Ausiliario della sosta per 4 ore giornaliero su sei giorni; • Personale amministrativo; • Personale tecnico per sopralluoghi e assistenza di I livello; • Reperibilità per guasti e malfunzionamenti; • Spese di gestione interna. 			Costo annuo	30.000,00 €	annuale	30.000,00 €
	Ammortamento (15% di 38.317,50 €)			Costo annuo	5.747,63 €	annuale	5.747,63 €
	Spese varie non quantificabili come sotto dettagliato e imprevisti *						2.000,00 €
Totale spese gestione annuale							43.585,63 €

COMUNE DI MEDA

* Spese varie non quantificabili		
<p>Tra le procedure iniziali necessarie per il funzionamento dei parcometri rientra l'attivazione di un servizio bancario dedicato con l'Acquirer Intesa San Paolo. Il servizio prevede dei costi fissi di attivazione e gestione, già ricompresi nei suindicati dati, a cui si aggiungono i costi di commissione per l'intermediazione sui pagamenti elettronici, al momento non quantificabili e le cui percentuali, differenti per tipologia di circuito utilizzato e risultanti dall'accordo tra Intesa San Paolo e Flowbird (Società fornitrice dei parcometri), sono riportate all'interno del prospetto a lato.</p>	VISA e Mastercard consumer - intra UE	0,65%
	VISA e Mastercard consumer - extra UE	0,75%
	VISA e Mastercard consumer - intra UE	0,75%
	VISA e Mastercard consumer - extra UE	0,75%
	Altri circuiti	1,90%
<p>Per quanto riguarda l'attivazione del servizio extra di pagamento digitale mediante applicazione EASYPARK, offerto da ASSP s.p.a., non sono previste commissioni a carico della Società per pagamenti effettuati tramite applicazione. Sono invece a carico della Società:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'eventuale acquisto di smartphone, o terminali dedicati per l'attività di ausiliario della sosta; • i costi di connessione per la verifica del pagamento; • campagna informativa relativa al servizio (allestimento parcometri con adesivi, cartelli, etc. ca. 300,00 €). 		
<p>Spese per apertura di un conto corrente dedicato al servizio.</p>		
Oneri della sicurezza		2.000,00 €
Totale spese gestione annuale + Oneri della Sicurezza		45.585,63 €

Alla luce del predetto quadro normativo si è affidato allo Studio D'Aries & Partners il compito di effettuare, ai sensi dell'art. 192 del codice dei contratti, l'analisi di congruità economica sull'offerta per l'affidamento formalizzata dalla società ASSP per il periodo quinquennale, quale società in house.

Dalla valutazione effettuata è emerso che la proposta economica presentata dalla società ASSP risulta pienamente congrua rispetto ai conti economici previsionali.

Le ragioni del mancato ricorso al mercato, come si rileva dal parere fornito, possono ravvisarsi nella garanzia della sua congruità economica in ragione:

- del contenuto dell'offerta;
- del corrispettivo economico costituente l'offerta nel suo complesso;
- della qualità che l'affidataria si impegna a garantire a favore del Comune Socio e a favore della sua collettività e del controllo che l'Ente comunale comunque potrà esercitare sulla propria Società In-House ASSP S.p.A.;
- della garanzia degli ulteriori servizi connessi erogabili dall'Affidataria;
- della flessibilità gestionale regolata dal rapporto In-House Providing, compresa l'eventuale possibilità contrattuale di recesso unilaterale incondizionato del Comune prima della scadenza quinquennale contrattuale.

Prospetto sosta regolamentata a pagamento nel Comune di Meda

Spese Investimento		Quantità	7	Prezzo (cadauno)	5.100,00 €	35.700,00 €				
Acquisto nuovi parcometri (con rilevazione targa e tecnologia contactless e compatibili con applicazioni mobile "Easypark")		Quantità	7	UNA TANTUM (a parcometro)	10,00 €	70,00 €				
Attivazione sistema di centralizzazione		Quantità	1	Prezzo (cadauno)	1.200,00 €	1.200,00 €				
Acquisto di 1 pannello solare maggiorato per parcometro da collocare nel parcheggio interrato Mazzini		Quantità	7	UNA TANTUM (a parcometro)	7,50 €	52,50 €				
Attivazione intermediazione pagamenti elettronici		Quantità	7	Prezzo (unitario)	185,00 €	1.295,00 €				
Posa in opera parcometri (compresivo di opere murarie)							38.317,50 €			
Totale spese investimento							38.317,50 €			
Spese gestione		Contratto per manutenzione/riparazione dei parcometri (<i>inclusa fornitura carta</i>)		Quantità	7	Canone (annuo) a parcometro	400,00 €	annuale	2.800,00 €	
		Sistema di centralizzazione REAL TIME per la gestione dei parcometri (OBBLIGATORIA per il funzionamento dei nuovi sistemi di parcometri)		Quantità	7	Canone (mensile)	17,00 €	annuale	1.428,00 €	
		Assicurazione, atti vandalici, furti, etc. (<i>parcometri</i>)		Quantità	7	Premio (annuo)	200,00 €	annuale	1.400,00 €	
		Canone annuale servizio Protection Plus (supporta il cliente esercente nell'iter di certificazione agli Standard PCI –DSS richiesto dai circuiti internazionali).		Quantità	7	Canone (mensile)	2,50 €	annuale	210,00 €	
		<ul style="list-style-type: none"> Addetto/Ausiliario della sosta per 4 ore giornaliere su sei giorni; Personale amministrativo; Personale tecnico per sopralluoghi e assistenza di I livello; Reperibilità per guasti e malfunzionamenti; Spese di gestione interna. 				Costo annuo	30.000,00 €	annuale	30.000,00 €	
		Ammortamento (15% di 38.317,50 €)				Costo annuo	5.747,63 €	annuale	5.747,63 €	
		Spese varie non quantificabili come sotto dettagliato e imprevisi *							2.000,00 €	
		Totale spese gestione annuale							43.585,63 €	
		* Spese varie non quantificabili								
		Tra le procedure iniziali necessarie per il funzionamento dei parcometri rientra l'attivazione di un servizio bancario dedicato con l'Acquirer Intesa San Paolo. Il servizio prevede dei costi fissi di attivazione e gestione, già ricompresi nei suindicati dati, a cui si aggiungono i costi di commissione per l'intermediazione sui pagamenti elettronici, al momento non quantificabili e le cui percentuali, differenti per tipologia di circuito utilizzato e risultanti dall'accordo tra Intesa San Paolo e Flowbird (Società fornitrice dei parcometri), sono riportate all'interno del prospetto a lato.				VISA e Mastercard consumer - intra UE	0,65%			
				VISA e Mastercard consumer - extra UE	0,75%					
				VISA e Mastercard consumer - intra UE	0,75%					
				VISA e Mastercard consumer - extra UE	0,75%					
				Altri circuiti	1,90%					
Per quanto riguarda l'attivazione del servizio extra di pagamento digitale mediante applicazione EASYPARK, offerto da ASSP s.p.a., non sono previste commissioni a carico della Società per pagamenti effettuati tramite applicazione. Sono invece a carico della Società: <ul style="list-style-type: none"> l'eventuale acquisto di smartphone, o terminali dedicati per l'attività di ausiliario della sosta; i costi di connessione per la verifica del pagamento; campagna informativa relativa al servizio (allestimento parcometri con adesivi, cartelli, etc. ca. 300,00 €). 										
Spese per apertura di un conto corrente dedicato al servizio.										
Oneri della sicurezza							2.000,00 €			
Totale spese gestione annuale + Oneri della Sicurezza							45.585,63 €			

STRADA

La scelta intelligente nella tecnologia delle stazioni di pagamento della sosta multi-spazio

- **Affidabilità eccezionale**
STRADA ha dimostrato il suo grado di robustezza ed affidabilità eccezionalmente elevato, con un basso tasso di avaria, in una macchina largamente utilizzata in un ambiente esterno.

- **Maggiori modalità di pagamento presso la stazione di pagamento**
STRADA offre un'ampia gamma di modalità di pagamento che portano ad una risposta più positiva da parte dell'utente: monete, banconote, pagamento con carta bancaria altamente sicuro, carte a contatto o contactless e varie carte prepagate.

- **Buona integrazione urbana**
STRADA si adatta facilmente al paesaggio stradale grazie alla semplicità del suo design, del suo stile raffinato e delle ridotte dimensioni della sua sagoma.

- **Stazione di pagamento altamente sicura**
STRADA è altamente protetto contro l'accesso fraudolento a dati di carattere finanziario e contro il furto dell'incasso di contanti immagazzinato. I suoi meccanismi di bloccaggio dell'accesso ai compartimenti sono estremamente sicuri. Strada si conforma al più elevato livello dello Standard di sicurezza EN 14450.



L'immagine della nostra città valorizzata

- Rafforzata l'immagine ecologica della città grazie alla scelta di una stazione di pagamento a energia solare
- Diffusione di informazioni locali nel cuore dei nostri quartieri: biglietti personalizzabili, adesivi sull'alloggiamento e vari indicatori di zona colorati.
- Sosta scalabile e adattabile in termini di regolazione dei prezzi, modalità di pagamento e raccolta, modalità di sosta e controllo.
- Completa supervisione ed accurati report della vostra attività di sosta grazie alla centralizzazione dei dati presso l'ufficio di controllo di myParkfolio®

Un'esperienza di sosta migliore per gli utenti

- Tempo breve di transazione grazie ad un'interfaccia utente facile
- Identificazione facile delle zone di sosta
- Accessibilità per le persone con mobilità ridotta
- Varietà di modalità di pagamento

Connessione wireless con potente sistema di gestione della sosta
STRADA è connesso in modalità wireless a Smarfolio® e riporta tutti i dati della sosta.

Interfaccia pulita e semplice
STRADA è stato progettato con cura per essere decisamente ergonomico e di facile utilizzo con: display grafico largo, disposizione pulsanti intuitiva oppure tastiera alfanumerica intera, display personalizzabili per aiuto e informazioni.

Ampia gamma di configurazioni
14 modelli di Strada disponibili combinano un'ampia scelta di opzioni: tipi di disposizione di pulsanti, modalità di pagamento e incasso, lettori di carta, modem e tastiere...

Prestazioni solari superiori
STRADA è completamente autosufficiente per quanto riguarda le sue esigenze energetiche, in qualsiasi posizione e con qualsiasi configurazione della stazione di pagamento. Grazie al progetto realizzato da Flowbird di un pannello solare eccezionalmente potente e dell'elettronica a consumo energetico estremamente basso.

Incasso multiplo
STRADA offre due modalità di incasso per soddisfare anche le esigenze più difficili degli attuali operatori della sosta:

- una cassa contante fissa con cestello removibile per Strada Transfer.
- una cassetta sostituibile per Strada Rapide/BNA



Gestione forte della sosta

- Investimento a lungo termine grazie alla possibilità di aggiungere nuovi componenti durante il ciclo di vita della macchina
- Costi ridotti di funzionamento grazie ad una manutenzione facile e un tasso di avaria decisamente basso
- Costi di incasso limitati con i pagamenti elettronici
- Previsione del costo migliore grazie all'uso di myParkfolio® e alle competenze tecniche di Flowbird, in particolare in termini di autonomia solare e programmazione della manutenzione
- Gestione intelligente delle chiavi per ottimizzare gli interventi sul posto del vostro personale, con diritti su misura per ciascun addetto

Operazioni di incasso e manutenzione più facili

- Limitati rischi per i vostri addetti all'incasso grazie alla rapidità e alla sicurezza degli scambi di cassette delle monete
- Manutenzione facile, comoda e rapida con componenti plug-and-play, sostituibili senza attrezzi



Combinando flessibilità e robustezza,

STRADA

rispecchia il nostro impegno cardine per un'ingegneria innovativa, una produzione di qualità superiore, una notevole autonomia solare, ed una potente programmazione di software.



Scegliete il modello che fa per voi

Per rispondere meglio alle vostre esigenze,

Flowbird ha sviluppato una stazione di pagamento modulare con diversi modelli:

- Strada BNA (lettore di banconote)
- Strada Transfer
- Strada Rapide

Flowbird, per un investimento sostenibile

STRADA

è progettato sulla base dei valori fondanti di Flowbird:

Sicurezza

Allo scopo di proteggere la proprietà dei clienti Flowbird non ha risparmiato alcuno sforzo al fine di migliorare la sicurezza delle macchine, dei pagamenti e delle transazioni centralizzate in un centro dati sicuro.

Robustezza

Le macchine di Flowbird sono progettate, costruite e testate per funzionare in un ambiente urbano esterno e per resistere a condizioni di clima rigido e ad azioni vandaliche.

Design ecologico

Flowbird protegge l'ambiente riducendo al minimo l'impatto ambientale dei suoi prodotti per tutto il ciclo della loro vita.



Italia
Flowbird Italia S.r.l.
Via Ripamonti, 89

20141 Milan
Tel : +39 02 525 014 1
Fax : +39 02 525 014 44

Francia
Flowbird SAS
100, Avenue de Suffren
75015 Paris
Téléfono : +33 (0)1 58 09 81 10
Fax : +33 (0)1 58 09 81 49

www.flowbird.group

L'esperienza di Flowbird in cifre

- Ogni anno viene investito più del 6% del fatturato in R&D
- 160 brevetti registrati
- Più di 120 giorni in un anno dedicati alla valutazione e alla certificazione di test in laboratori esterni
- Più di 60 anni di esperienza nella sosta su strada
- Più di 280.000 terminali installati nel mondo, in una varietà di ambienti estremi (Canada, Golfo Persico, Indonesia...).

Ricerca dei più alti standard di eccellenza

- Le certificazioni di Flowbird sono tutte riconosciute a livello internazionale.



La vostra migliore risorsa per gestire con successo la sosta



www.flowbird.group



CITTA' ATTIVE

2 ottobre 2020

Abruzzo

Casalbordino (CH)
Celano (AQ)
Chieti (CH)
Fossacesia (CH)
Giulianova (TE)
Lanciano (CH)
Ortona (CH)
Pescara (PE)
Roseto degli Abruzzi (TE)
San Salvo (CH)
San Vito Chietino (CH)
Teramo (TE)
Vasto (CH)

Basilicata

Bernalda (MT)
Matera (MT)
Pisticci (MT)

Calabria

Castrovillari (CS)
Catanzaro (CZ)
Cosenza (CS)
Gizzeria (CZ)
Guardia Piemontese (CS)
Nicotera (VV)
Palmi (RC)
Pizzo (VV)
Polistena (RC)
Praia a Mare (CS)
Reggio Calabria (RC)
Roccella Jonica (RC)
San Giovanni in Fiore (CS)

Vibo Valentia (VV)

Campania

Acerra (NA)
Agropoli (SA)
Amalfi (SA)
Angri (SA)
Avellino (AV)
Battipaglia (SA)
Benevento (BN)
Camerota (SA)
Capua (CE)
Casapulla (CE)
Caserta (CE)
Castellabate (SA)
Castellammare di Stabia (NA)
Cava dei Tirreni (SA)
Cetara (SA)
Cicciano (NA)
Gragnano (NA)
Maiori (SA)
Marigliano (NA)
Melito di Napoli (NA)
Mercato San Severino (SA)
Minori (SA)
Napoli (NA)
Nocera Inferiore (SA)
Nola (NA)
Pagani (SA)
Pietrelcina (BN)
Pisciotta (SA)
Poggiomarino (NA)
Pomigliano d'Arco (NA)
Portici (NA)
Praiano (SA)
Sala Consilina (SA)
Salerno (SA)

San Marzano sul Sarno (SA)
Sant'Anastasia (NA)
Sarno (SA)
Scafati (SA)
Somma Vesuviana (NA)
Torre Annunziata (NA)
Torre del Greco (NA)
Tramonti (SA)
Trecase (NA)
Vico Equense (NA)
Villaricca (NA)
Volla (NA)

Emilia Romagna

Bologna (BO)
Casalecchio di Reno (BO)
Castel S.Pietro Terme (BO)
Cattolica (RN)
Cento (FE)
Comacchio (FE)
Ferrara (FE)
Fidenza (PR)
Imola (BO)
Lugo (RA)
Modena (MO)
Parma (PR) (g)
Reggio Emilia (RE)
Rimini (RN)
Riolunato (MO)
Vignola (MO)

Friuli Venezia Giulia

Duino Aurisina (TS)
Gorizia (GO)
Grado (GO)
Monfalcone (GO)
Muggia (TS)

Trieste (TS) (**g**)

Lazio

Albano Laziale (RM)

Ariccia (RM)

Bracciano (RM)

Campagnano di Roma (RM)

Capodimonte (VT)

Caprarola (VT)

Ciampino (RM)

Cisterna di Latina (LT)

Civitavecchia (RM)

Formello (RM)

Frascati (RM)

Monte Compatri (RM)

Monte Porzio Catone (RM)

Montefiascone (VT)

Nettuno (RM)

Pomezia (RM)

Rieti (RI)

Roma (RM)

Segni (RM)

Valmontone (RM)

Velletri (RM)

Zagarolo (RM)

Liguria

Alassio (SV)

Albenga (SV)

Albisola (SV)

Albissola Marina (SV)

Bogliasco (GE)

Bordighera (IM)

Borgio Verezzi (SV)

Camogli (GE)

Camporosso (IM)

Celle Ligure (SV)

Chiavari (GE)

Diano Marina (IM)

Finale Ligure (SV)

Genova (GE)

Imperia (IM)

La Spezia (SP)

Laigueglia (SV)

Lavagna (GE)

Lerici (SP) (**g**)

Levanto (SP)

Loano (SV)

Noli (SV)

Pietra Ligure (SV)

Pieve di Teco (IM)

Pieve Ligure (GE)

Pontedassio (IM)

Portovenere (SP)

Recco (GE)

Sanremo (IM)

Sarzana (SP)

Sestri Levante (GE)

Sori (GE)

Spotorno (SV)

Varazze (SV)

Lombardia

Abbiategrasso (MI)

Appiano Gentile (CO)

Bergamo (BG)

Bosisio Parini (LC)

Brescia (BS)

Busto Arsizio (VA)

Caravaggio (BG)

Casalmaggiore (CR)

Cernobbio (CO)

Chiari (BS)

Chiavenna (SO)

Chiesa in Val Malenco (SO)

Codogno (LO)

Crema (CR)

Cremona (CR)

Dervio (LC)

Desenzano del Garda (BS)

Desio (MB)

Erba (CO)

Lainate (MI)

Laveno-Mombello (VA)

Legnano (MI)

Lierna (LC)

Lodi (LO)

Lovere (BG)

Magenta (MI)

Manerba del Garda (BS)

Melegnano (MI)

Milano (+Bicocca,

Autostazioni San Donato)

Monza (MB)

Mortara (PV)

Morbegno (SO)

Palazzolo sull'Oglio (BS)

Pavia (PV)

Pero (MI)

Porto Ceresio (VA)

Rho (MI)

Sant'Angelo Lodigiano (LO)

Sarnico (BG)

Saronno (VA)

Senago (MI)

Seregno (MB)

Seriate (BG)

Sesto Calende (VA)

Sesto San Giovanni (MI)

Sondrio (SO)

Spinone al Lago (BG)

Valfurva (SO)

Valvarrone (LC)

Varese (VA)

Vertova (BG)

Vigevano (PV)

Vimercate (MI)

Marche

Ancona (AN)

Ascoli Piceno (AP)

Fano (PU)

Numana (AN)

Osimo (AN)

Porto Recanati (MC)

Potenza Picena (MC)

San Benedetto del Tronto (AP)

Sant'Elpidio a Mare (FM)

Sirolo (AN)

Urbino (PU)

Molise

Campobasso (CB)

Isernia (IS)

Venafro (IS)

Piemonte

Alessandria (AL)

Alba (CN)

Arona (NO)

Biella (BI)

Casale Monferrato (AL)

Chieri (TO)

Chivasso (TO)

Ciriè (TO)

Cuorgnè (TO)

Ivrea (TO)

Nizza Monferrato (AT)

Novara (NO)

Ovada (AL)

Pollone (BI)

Rivarolo Canavese (TO)

Rivoli (TO)

Saluzzo (CN)

Savigliano (CN)

Settimo Torinese (TO)

Stresa (VB)

Torino (TO)

Valenza (AL)

Varallo (VC)

Venaria Reale (TO)

Volpiano (TO)

Puglia

Alberobello (BA)

Bari (BA)

Barletta (BT)

Bisceglie (BT)

Calimera (LE)

Canosa di Puglia (BT)

Castrignano del Capo (LE)

Chieuti (FG)

Cisternino (BR)

Conversano (BA)

Crispiano (TA)

Fasano (BR)

Galatina (LE)

Ginosa (TA)

Gravina di Puglia (BA)

Lecce (LE)

Leverano (LE)

Locorotondo (BA)

Maglie (LE)

Margherita di Savoia (BT)

Martano (LE)

Martina Franca (TA)

Maruggio (TA)

Massafra (TA)

Mattinata (FG)

Melendugno (LE)

Minervino Murge (BT)

Molfetta (BA)

Monopoli (BA)

Morciano di Leuca (LE)

Mottola (TA)

Noci (BA)

Oria (BR)

Otranto (LE)

Patù (LE)

Peschici (FG)

Polignano a mare (BA)

Ruvo di Puglia (BA)

Salve (LE)

San Giovanni Rotondo (FG)

San Marco in Lamis (FG)

Santa Cesarea Terme (LE)

Taranto (TA)

Tricase (LE)

Vernole (LE)

Vieste (FG)

Sardegna

Bosa (OR)

Ozieri (SS)

Palau (SS)

Pula (CA)

Quartu Sant'Elena (CA)

Sanluri (SU)

Santa Teresa di Gallura (SS)

Gonnesa (SU)

Olbia (SS)

Sant'Antioco (SU)

Sassari (SS)

Siniscola (NU)

Stintino (SS)

Villasimius (SU)

Sicilia

Aci Catena (CT)

Aci Sant'Antonio (CT)

Acireale (CT)

Avola (SR)

Bagheria (PA)

Barcellona Pozzo Di Gotto
(ME)

Biancavilla (CT)

Brolo (ME)

Caltagirone (CT)

Campobello di Mazara (TP)

Castelmola (ME)

Castelvetrano (TP)

Catania (+ AMT, Raffaello
Sanzio) (CT)

Cefalù (PA)

Enna

Forza d'Agrò (ME)

Furci Siculo (ME)

Giarre (CT)

Letojanni (ME)

Messina (ME)

Misilmeri (CT)

Misterbianco (CT)

Nicolosi (CT)

Nicosia (EN)

Oliveri (ME)

Pachino (SR)

Palazzolo Acreide (SR)

Palermo (PA)

Paternò (CT)

Patti (ME)

Portopalo di Capo Passero
(SR)

Pozzallo (RG)

Regalbuto (EN)

Ragusa (RG)

Rometta Marea (ME)

Santa Croce Camerina (RG)

Santa Teresa di Riva (ME)

Savoca (ME)

Siracusa (SR)

Valverde (CT)

Terrasini (PA)

Trapani (TP)

Vittoria (RG)

Toscana

Abetone Cutigliano (PT)

Arezzo (AR)

Camaiore (LU)

Campo nell'Elba (LI)

Castiglione della Pescaia (GR)

Cortona (AR)

Grosseto (GR)

Firenze (FI)

Forte dei Marmi (LU)

Isola Del Giglio (GR)

Lucca (LU)

Marciana (LI)

Massa (MS)

Montalcino (SI)

Montecatini Terme (PT)

Orbetello (GR)

Pienza (SI)

Pisa (PI)

Pitigliano (GR)

Pontedera (PI)

Porto Azzurro (LI)

Portoferraio (LI)

Rio (LI)

San Miniato (PI)

Viareggio (LU)

Trentino Alto Adige

Adamello Brenta (parco)

Appiano sulla strada del vino
(BZ)

Badia (BZ)

Bolzano (BZ)

Bressanone (BZ)

Brunico (BZ)

Caldaro sulla Strada del Vino
(BZ)

Campo Tures (BZ)

Castelrotto (BZ)

Chiusa (BZ)

Corvara in Badia (+Colfosco)
(BZ)

Dobbiaco (BZ)

Egna (BZ)

Laives (BZ)

Levico Terme (TN)

Moena (TN)

Molveno (TN)

Nago-Torbole (TN)

Ora (BZ)

Perca (BZ)

Rovereto (TN)

Salorno (BZ)

San Candido (BZ)

San Lorenzo di Sebato (BZ)

Selva di Val Gardena (BZ)

Sèn Jan di Fassa (TN)

Silandro (BZ)

Termeno sulla Strada del Vino (BZ)
Trento (TN)
Vallarsa (TN)
Villandro (BZ)

Umbria

Castiglione del Lago (PG)
Gubbio (PG)
Passignano sul Trasimeno (PG)
Perugia (PG)
Terni (TR)

Valle d'Aosta

Aosta (AO)
Chatillon (AO)
Courmayeur (AO)
La Magdeleine (AO)
La Salle (AO)
Rhêmes-Notre-Dame (AO)

Saint-Vincent (AO)
Torgnon (AO)
Valtournenche (AO)

Veneto

Adria (RO)
Asolo (TV)
Auronzo di Cadore (BL)
Bardolino (VR)
Bassano del Grappa (VI)
Belluno (BL)
Brenzzone (VR)
Bussolengo (VR)
Caorle (VE)
Castelfranco Veneto (TV)
Cortina d'Ampezzo (BL)
Dolo (VE)
Garda (VR)
Jesolo (VE)
Lazise (VR)
Malcesine (VR)

Montebelluna (TV)
Oderzo (TV)
Padova (PD) (**g** 3)
Pieve di Cadore (BL)
Portogruaro (VE)
Rosolina (RO)
Rovigo (RO)
Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR)
San Donà di Piave (VE)
San Vito di Cadore (BL)
San Zeno di Montagna (VR)
Torri del Benaco (VR)
Valeggio sul Mincio (VR)
Verona (VR)
Vicenza (VI)

(**g**) parcheggi in struttura convenzionati

Parcheggi in struttura attivi in Italia

Lerici – La Vallata

Padova – Central Park, Porte Contarine, Piazza Insurrezione

Parma – Stazione Parking

Trieste – Molo IV

**Principali città
straniere attive
(per dimensione o
per vicinanza ai
confini italiani)**

Austria

Graz
Innsbruck
Linz
Salzburg
Wien

Belgium

Antwerp
Brussels
Charleroi
Ghent
Mons
Namur

Denmark

Aalborg
Aarhus
Esbjerg
Frederiksberg
København
Odense

Finland

Helsinki
Jyväskylä
Lahti
Oulu
Pori
Tampere

Turku

France

Bordeaux
Chambéry
Méribel
Nancy
Reims

Germany

Bayreuth
Berlin
Bielefeld
Bonn
Bottrop
Brandenburg on the
Havel
Bremerhaven
Castrop-Rauxel
Cologne
Cottbus
Darmstadt
Dessau
Dortmund
Duisburg
Erfurt
Frankfurt a.M.
Fürth
Hagen
Hamburg
Hanover
Jena
Kiel
Leverkusen
Monchengladbach
Potsdam
Rostock

Ulm

Netherlands

Amsterdam
Den Haag
Dordrecht
Leiden
Rotterdam
Zoetermeer

Norway

Honningsvåg
Kristiansand
Oslo
Stavanger
Tromsø
Trondheim

Serbia

Subotica
Valjevo

Slovenia

Fiesa
Izola
Kobarid
Komen
Koper
Kranjska Gora
Lucija
Piran
Portorož
Seča
Sežana
Strunjan

Spain

Barcelona
Madrid
Málaga
Terragona

Sweden

Borås
Eskilstuna
Göteborg
Helsingborg
Jönköping
Lund
Malmö
Norrköping
Solna
Stockholm
Västerås

Switzerland

Bregaglia
Brig
Brissago
Ginevra
Lugano
Manno
Mendrisio
Muralto
Riva San Vitale
Sion
Surse
Thusis
Versoix
Zürich



Trasmissione PEC posta@cert.comune.meda.mi.it

Comune di Meda
Piazza Municipio n. 4
20821 Meda (MB)

Al Sindaco
del Comune di Meda
Luca Santambrogio

Al Segretario Generale
Paola Cavadini

Al Comandante della Polizia Locale
Valter Bragantini

Cesano Maderno, 10 Novembre 2020

Prot. 103/2020

Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SOSTA VEICOLARE A PAGAMENTO NEL COMUNE DI MEDA

In premessa desideriamo fare alcuni riferimenti all'attuale normativa che per mezzo del D.Lgs. n. 175/2016, definisce la gestione dei servizi pubblici mediante società a partecipazione pubblica, disciplinando il modello giuridico della società *in house*, ai cui requisiti risponde la nostra società ASSP s.p.a., della quale la Vostra spett.le Amministrazione Comunale è Socia, esercitandone anche il controllo analogo.

Il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", agli articoli 5 e 192, ha disciplinato gli affidamenti diretti a società *in house*.

L'art. 5 del D.Lgs. 50/2016 "Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico", definisce che una concessione o un appalto pubblico, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato non rientra nell'ambito dell'applicazione del codice dei contratti pubblici quando sono soddisfatte le condizioni a cui risponde affermativamente il rapporto tra la società ASSP s.p.a. ed il Comune di Meda.

L'art. 192, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, prevede che "ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti *in house*, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche".

ASSP s.p.a. mette a disposizione del proprio Socio Comune di Meda il know-how societario acquisito dalla conduzione pluriennale del servizio di gestione della sosta a pagamento in altri Comuni, avvantaggiando l'Amministrazione Comunale di Meda che potrà usufruire di una gestione in continuità del servizio con il medesimo operatore.

Di seguito i termini dell'offerta preliminare, soggetta alla condizione sospensiva dell'integrale completamento dell'iter autorizzativo tecnico amministrativo, nonché del pronunciamento favorevole da parte del Consiglio Comunale di Meda, per quanto di competenza.

A questo proposito, ASSP s.p.a., direttamente e per il tramite dei propri consulenti incaricati, offrirà la massima assistenza per produrre la documentazione necessaria al conseguimento delle autorizzazioni e deliberazioni di pertinenza.

La presente offerta concerne specificatamente quanto segue:

1. Stalli di sosta

Preso atto del "*Piano Particolareggiato della sosta dell'area del centro e della stazione ferroviaria*", approvato con Deliberazione della Giunta comunale n.162 del 15/07/2019, gli stalli di sosta sono stati determinati dall'Amministrazione Comunale di Meda e così ripartiti:

Ambito di riferimento	Via	Quantità stalli
AMBITO SAN GIUSEPPE	Via Roma (angolo via G. Verdi)	15
AMBITO STAZIONE	Largo Europa	19
	Via Pace (Ingresso Auxologico)	64
	Parcheeggio interrato Mazzini	41
AMBITO BRIANZA	Via Gagarin - Brianza (Biblioteca-Banca popolare di Sondrio)	20
	Via Gagarin-Brianza (Retro Auxologico)	32
	Corso della Resistenza	34

Le aree adibite a sosta a pagamento individuate come da Vostro progetto comprendono nr. 225 stalli complessivi, al netto delle superfici destinate alla sosta per disabili, carico/scarico, sosta non a pagamento, presenti nelle vicinanze.

Al fine di dare attuazione a tutti gli interventi offerti nel proseguo, si precisa che la realizzazione e la manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale necessaria per la realizzazione e il mantenimento della sosta a pagamento, sono a carico dell'Amministrazione Comunale di Meda e pertanto non oggetto della presente offerta.

Al compimento della segnaletica di pertinenza, l'Amministrazione Comunale comunicherà ad ASSP s.p.a. il numero effettivo degli stalli realizzati all'interno delle suindicate aree.

Relativamente al parcheggio seminterrato di Via Mazzini, al fine di ottimizzare la gestione della sosta, avuto riguardo del numero degli stalli sopra considerati e dei relativi costi di gestione, si consiglia con la presente offerta l'utilizzo di un parcometro alternativo all'installazione di un sistema con cassa automatica e barriera.

2. Orari e tariffe

Come determinato dall'Amministrazione Comunale di Meda, la sosta a pagamento sarà regolata con i seguenti orari:

- per tutte le aree dal lunedì al sabato dalle ore 08.00 alle 20.00.

La definizione delle tariffe applicate è in capo alle determinazioni dell'Amministrazione Comunale di Meda.

OFFERTA TECNICA

1. Fornitura, installazione e manutenzione dei parcometri

ASSP s.p.a., provvederà a fornire, installare e mantenere numero 7 (sette) parcometri, secondo le indicazioni del Comune di Meda.

I parcometri che proponiamo sono modello "STRADA" della società FLOWBIRD, come da brochure che si allega.

I parcometri prescelti rispondono alle caratteristiche di seguito elencate, e saranno installati nel rispetto della distanza massima di ciascuno, pertanto entro 50 metri dal parcometro più prossimo.

2. Caratteristiche dei Parcometri

- 1) omologazione del Ministero Infrastrutture e Trasporti e conformità alle previsioni del Nuovo Codice della Strada e del Regolamento di Esecuzione e di Attuazione e s.m.i.;
- 2) rispondenza alla normativa CE1114-1 e s.m.i. ed alla normativa UNI EN 12414;
- 3) conformità alle previsioni del d.lgs. 476/92 che recepisce la direttiva 92/31/CE modificante la direttiva 89/336/CE, relativa alla compatibilità elettromagnetica;
- 4) robusta struttura in acciaio ad alta resistenza rivestita e rinforzata esternamente al fine di migliorarne le caratteristiche anti graffiti, antinvecchiamento della verniciatura, anticorrosione delle lamiere e antiscasso (grado di protezione agli agenti atmosferici minimo IP 45);

- 5) presenza di un capello, all'interno del quale trovano alloggiamento un pannello solare ed il trasmettitore per il trasferimento dati 3G/4G. Il pannello solare unito ad un efficiente e moderno sistema di elettronica, garantiscono che il parcometro sia completamente autosufficiente per quanto riguarda le sue esigenze energetiche. Ogni parcometro è inoltre dotato di una propria batteria tampone di supporto, ricaricabile e dalla lunga durata.
- 6) chiusura con chiavi di sicurezza;
- 7) stampante termica dotata di taglierina auto affilante incorporata. Il biglietto dovrà essere perfettamente leggibile anche a distanza;
- 8) possibilità di inserimento targa mediante tastiera aggiuntiva alfanumerica estesa per una gestione centralizzata della sosta;
- 9) accettazione del pagamento mediante moneta;
- 10) accettazione dei pagamenti bancari in modalità online sia microchip (con tastierino bancario PIN-PAD) e/o contactless mediante vari strumenti e/o device quali smartphone, smartwatch, etc. offrendo una ampia gamma di pagamenti in ottemperanza alla Legge di Stabilità 2016 (Legge 28/12/2015 n.208).
- 11) sistema di autodiagnosi guasti con specifica segnalazione di: riempimento cassaforte, diagnosi stato di servizio, riserva carta e riserva batteria;
- 12) sistema di preservazione dei dati in caso di guasto e/o mancanza temporanea di alimentazione elettrica di rete (es. batteria tampone);
- 13) sistema di prelievo che non consente alcun accesso diretto al denaro e permette di recuperare i valori in tutta sicurezza: la riscossione del denaro avviene dal vano cassaforte integrato alla struttura del parcometro stesso ad un apposito raccogliitore esterno blindato, la cassetta di raccolta.
- 14) Garanzia 12 mesi dalla data di consegna.

La scelta precisa del sito ove collocare i dispositivi in ciascuna delle zone individuate, dovrà avvenire secondo le direttive impartite dal Corpo di Polizia Locale del Comune di Meda.

Sono a carico di ASSP s.p.a. la corretta installazione e la messa in funzione dei parcometri, compresi i collegamenti ed opere murarie.

Atteso che al termine del servizio i dispositivi di controllo della sosta saranno riscattati dal Comune di Meda, ASSP s.p.a. si impegnerà costantemente alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri installati nelle aree oggetto del servizio, compreso quanto necessario per consumi e ricambi.

3. Software di centrale e di sistema

L'installazione e l'avviamento dei parcometri è supportata dall'attivazione di un sistema centralizzato di gestione della sosta, del tipo *web-based*, accessibile direttamente dagli uffici di ASSP s.p.a. e della Polizia Locale di Meda che garantisce l'accesso alle seguenti funzionalità:

- report giornalieri/mensili relativi agli incassi dei parcometri;
- analisi statistiche e interrogazioni del database per dispositivo di pagamento (parcometro, cassa automatica), per zona, per periodo, per tariffa, relativi alla fruizione ed alla rotazione delle aree di sosta;

- avvisi di eventuali guasti e/o mancanza temporanea di alimentazione elettrica di rete (es. utilizzo della batteria tampone);
- estrazione, analisi e consultazione dei dati consentita anche attraverso i principali software di gestione di dati (fogli di calcolo o gestori di database);
- interfaccia in lingua italiana e in lingua inglese per le parti rivolte all'utenza;
- interfaccia con tutti i sistemi accessori impiegati per il pagamento della sosta su strada con possibilità di consultare i relativi report statistici e contabili in relazione all'utilizzo degli stessi.

ASSP s.p.a. in aggiunta alle suindicate modalità di pagamento, offrirà all'utenza la possibilità di pagare/prolungare il tempo di sosta da remoto in digitale, mediante vari strumenti e/o device quali smartphone, smartwatch, etc.

Al fine di facilitare l'utenza, il servizio di pagamento digitale della sosta che proponiamo è quello fornito da EasyPark Group, diffuso in più di 450 comuni italiani, tra cui anche diversi comuni della Provincia di Monza e Brianza.

In allegato potete trovare una presentazione del servizio di pagamento digitale della sosta denominato "EasyPark".

Precisiamo che l'attivazione del servizio non genererà alcun costo aggiuntivo a carico della Società o dell'Amministrazione Comunale.

Questo sistema prevede un pagamento del servizio a carico dell'utente, servizio che potrà essere da quest'ultimo acquistato sottoforma di abbonamento fisso o acquistato in pay-per-use per le soste effettuate.

4. Sorveglianza, controlli ed accertamenti

ASSP s.p.a. provvederà, tramite proprio personale addetto (individuato attraverso specifico decreto di nomina del Sindaco del Comune di Meda), a svolgere le necessarie attività di controllo e sanzionamento all'interno delle zone regolate a pagamento (ausiliare della sosta). Al suddetto personale saranno conferite, previa acquisizione o verifica del possesso delle necessarie competenze, le attribuzioni di ausiliario del traffico ai sensi dell'art. 17. comma 132 legge n. 127/97 e s.m.i., per l'accertamento delle violazioni in materia di sosta.

Al fine di contenere il tasso di evasione, tale attività di accertamento sarà svolta dal personale individuato di ASSP s.p.a. per un numero medio giornaliero di ore pari a 4 (quattro) da svolgersi in orario di lavoro previsto contrattualmente con la Società, nell'arco di sei giorni lavorativi.

La Polizia Locale del Comune di Meda garantirà tempestivamente, senza oneri per ASSP s.p.a., l'organizzazione del Corso di Qualificazione previsto dalla normativa vigente al fine di conferire le competenze di cui sopra al personale a tal fine indicato da ASSP s.p.a. .

Il servizio di controllo e di vigilanza sarà svolto in conformità alle istruzioni di servizio che verranno impartite dalla Polizia Locale al fine di assicurare il necessario coordinamento operativo. Il personale addetto di ASSP s.p.a. potrà pertanto redigere un verbale di contestazione in duplice copia avente i contenuti di cui all'art. 383 del regolamento d'esecuzione e d'attuazione del Codice della Strada (D.P.R. 495/92), che sia numerato progressivamente. La fornitura di tali moduli sarà a carico della Polizia Locale di Meda.

Il personale addetto dovrà indossare una apposita divisa o pettorina recante la dicitura: "Comune di Meda – Ausiliario del Traffico" ed essere munito di una tessera di riconoscimento appositamente rilasciata dalla Polizia Locale di Meda.

Il personale addetto sarà dotato dell'apparecchiatura necessaria per svolgere tale attività di accertamento. La Polizia Locale di Meda potrà comunque effettuare autonomamente attività di controllo e sanzionamento; a tal fine sarà dotata dell'applicazione necessaria da installare nei comuni device già in dotazione del personale in forza al Comando di Polizia Locale del Comune di Meda. La fornitura e l'addestramento all'uso di tale applicazione saranno a carico di ASSP s.p.a. .

5. Assistenza e informazioni all'utenza

ASSP s.p.a. fornirà un servizio di assistenza predisponendo un numero verde dedicato, che sarà indicato su ciascun parcometro, cui l'utente potrà rivolgersi per informazioni, segnalazioni e qualsiasi altra necessità inerente all'utilizzo del servizio stesso.

Il servizio di 'assistenza telefonica' sarà attivo durante gli orari di ufficio della Società, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.45 alle ore 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30.

OFFERTA ECONOMICA

1. Investimento iniziale

L'investimento iniziale di **€ 38.317,50** (oltre IVA) sarà a totale carico di ASSP s.p.a. e comprenderà:

- L'acquisto di nr. 7 parcometri come da specifiche tecniche suindicate, inclusa la fornitura di:
 - Nr. 3 batterie sostitutive (in aggiunta alle batterie 'tampone' di serie già previste all'interno di ciascun parcometro);
 - nr. 3 cassette di raccolta monete (versione Transfer), necessarie per le operazioni di riscossione del denaro;
 - nr. 1 Kit di Primo intervento, comprensivo di nr.1 modulo Display, nr.1 selettore monete, nr. 1 stampante termica, al fine di velocizzare le operazioni di riparazione in caso di eventuale guasto di un parcometro.
- La fornitura e l'attivazione di nr.7 sim dati 4G, necessarie per il funzionamento ed utilizzo dei servizi online relativi al parcometro.
- L'acquisto di nr.1 pannello solare 'maggiorato' che sarà installato nel 'cappello' del parcometro da collocare all'interno del parcheggio seminterrato di Via Mazzini, al fine di garantire, anche in caso di ridotta luminosità dell'ambiente, l'autosufficienza energetica del parcometro.
- La posa in opera, nelle aree individuate a seguito di sopralluoghi effettuati da ASSP s.p.a. e il Corpo di Polizia Locale di Meda:
 - di nr. 3 parcometri con fissaggio della piastra del parcometro mediante tasselli chimici;
 - di nr. 4 parcometri previo scavo e getto di plinti con calcestruzzo a resistenza R200 compreso gabbia in ferro di mm.8.

2. Canone di gestione del servizio

Il Comune di Meda riconoscerà ad ASSP s.p.a.:

A. Un canone annuo, fisso, di Euro 45.600,00 (di cui Euro 2.000,00 quali oneri della sicurezza) oltre IVA se dovuta che comprende:

- L'attivazione di un contratto di manutenzione e riparazione di nr.7 parcometri con la Società fornitrice dei parcometri, che includerà nr. 2 interventi preventivi programmati per anno;
- Interventi su guasti ed emergenze saranno attivati entro 48 dalla segnalazione;
- L'attivazione, mediante contratto con la società fornitrice dei parcometri, di un sistema centralizzato di gestione della sosta, del tipo web-based ed accessibile direttamente dagli uffici di ASSP s.p.a.;
- L'attivazione delle necessarie coperture assicurative per ciascun parcometro;
- Le commissioni relative all'esazione dei pagamenti elettronici;
- La gestione amministrativa del servizio da parte degli uffici di ASSP s.p.a.;
- Il personale tecnico per sopralluoghi e assistenza di I livello;
- La reperibilità per guasti e malfunzionamenti;
- L'attività di ausiliario della sosta;
- La quota annuale di ammortamento del 15% pari ad € 5.747,63.

I proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie accertate dai soggetti preposti al controllo spettano al Comune di Meda ai sensi dell'art.208 del C.d.S. e per le finalità da questo previste.

Il versamento del canone previsto e concordato dovrà essere effettuato a favore di ASSP s.p.a. entro 15 giorni dalla scadenza di ciascun semestre.

3. Durata

La durata dell'affidamento sarà di anni 5 (cinque) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Al termine dei 5 (cinque) anni di gestione del servizio o in caso di cessazione anticipata del servizio il Comune di Meda riscatterà la proprietà dei parcometri da ASSP s.p.a., riconoscendole il valore residuo degli stessi come da relativo Piano di ammortamento allegato.

4. Rendicontazione

ASSP s.p.a. con cadenza mensile rimette al Responsabile del Comune di Meda appositamente individuato dall'Amministrazione Comunale, il rendiconto analitico delle operazioni effettuate, entro il termine di 15 (giorni) giorni dal termine di ciascun mese di riferimento.

Il versamento degli introiti rendicontati dovrà essere effettuato a favore del Comune di Meda entro 30 (trenta) giorni successivi alla scadenza di ciascun mese di riferimento.

ASSP s.p.a. assicurerà il regolare svuotamento dei parcometri al fine di evitare ogni interruzione della loro funzionalità a causa del riempimento delle casseforti e ridurre per quanto possibile il rischio derivante da eventuali furti.

Restando a disposizione per ogni successivo chiarimento, si porgono distinti saluti.

ASSP s.p.a.
L'Amministratore Unico
Luca Zardoni



Allegati:

- Bozza del contratto di servizio
- Dettaglio costi investimento e gestione
- Piano di Ammortamento
- Dépliant Parcometro
- Presentazione servizio EasyPark
- Diffusione servizio EasyPark

Acquisto ed installazione n.7 Parcometri	38.318 €	AMMORTAMENTO 15%	5.748 €
ANNO	QUOTA AMMORTAMENTO	FONDO AMMORTAMENTO	VALORE RESIDUO
N1	5.748 €	5.748 €	32.570 €
N2	5.748 €	11.496 €	26.822 €
N3	5.748 €	17.243 €	21.074 €
N4	5.748 €	22.991 €	15.327 €
N5	5.748 €	28.739 €	9.579 €



easypark

Parking future. Made easy.

Come fare Smart-City con il servizio di pagamento digitale della sosta

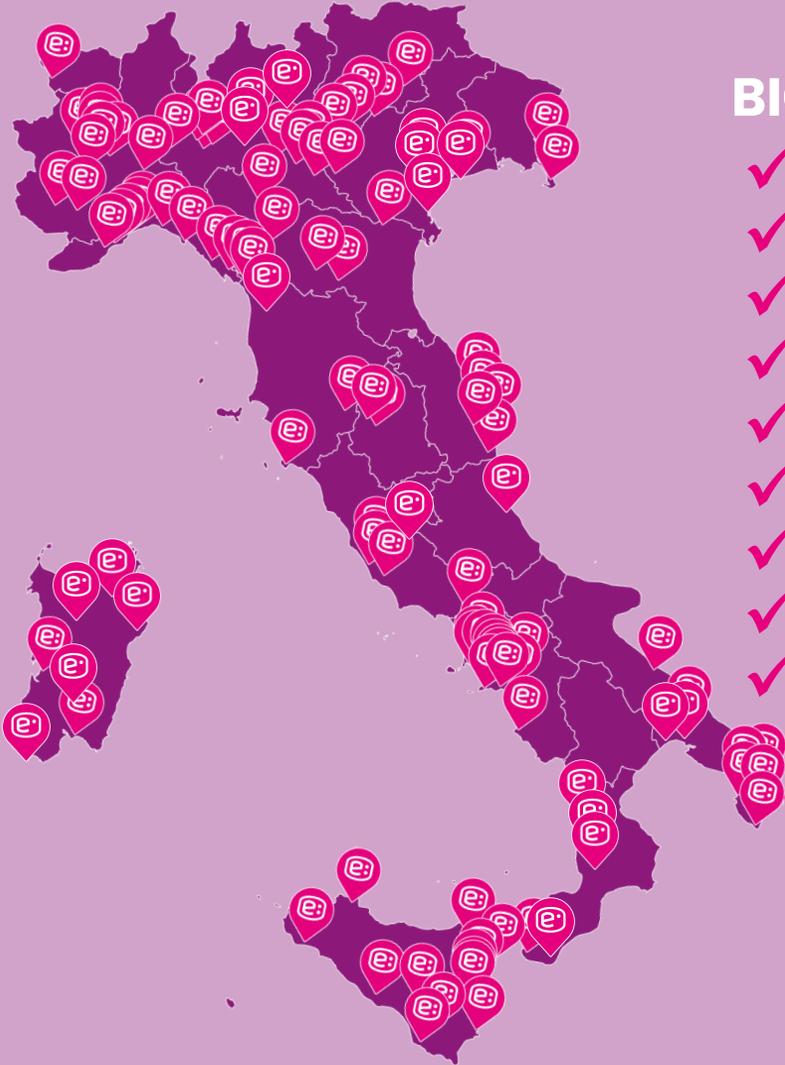
Giugno 2020

- EasyPark offre principalmente pagamenti digitali per le soste, in strada ed in struttura, sistemi di gestione e analisi della sosta, pagamento nei punti di ricarica per veicoli elettrici a favore di città, automobilisti privati ed aziende
- Ha la copertura piú completa del mercato ed opera grazie ad una piattaforma digitale di elevata qualità che garantisce una continua crescita tecnologica.
- EasyPark é l'azienda leader che supporta gli automobilisti nella ricerca di parcheggi disponibili e offre modi convenienti per pagare la sosta attraverso il modello del "Find & Park".
- Con piú di 300 impiegati full-time nelle sedi di Italia, Svezia, Norvegia, Danimarca, Francia, Paesi Bassi, Finlandia, Germania, Austria e Spagna.
- EasyPark opera con un unico brand ed una sola piattaforma digitale per tutti i mercati: **la stessa APP da Catania a Oslo!**



ITALY

CITIES



BIGGEST CITIES

- ✓ Rome
- ✓ Milan
- ✓ Naples
- ✓ Turin
- ✓ Genoa
- ✓ Bologna
- ✓ Florence
- ✓ Palermo
- ✓ Bari

400+
CITIES

PRIVATE OPERATORS

ABACO S.p.A.
AIPA S.p.A.
BP Consultants
GestOpark
ISEA S.r.l.
Isola Coop.Soc.
Nuova Orchidea S.r.l.
Park San Giusto S.p.A.
Saba Italia S.p.A.
T.M.P. S.r.l.

A.P.S. S.r.l. – ACI S. Antonio
EasyHelp
Park Signal S.r.l.
S.A.E.T. S.r.l.
S.C.T. – Gorizia
San Luca Multiservizi
Sarda Parcheggio
Sosta e Sicurezza Sas
Sourceland Scarl
Spano Signal
STOP Società Consortile A R.L.

Abbiategrosso	Chivasso	Monopoli	Rocca di Papa
Abetone Cutigliano	Ciriè	Montalcino	Roma
Acj Sant'Antonio	Cisternino	Monte Argentario	Roseto degli Abruzzi
Acireale	Colfosco	Monte Compatri	Rosolina
Adrano	Comacchio	Monte di Procida	Rovereto
Agropoli	Comiso	Montepulciano	Rovigo
Alasio	Conegliano	Monza	Saint Vincent
Alba	Conversano	Morbegno	Sala Consilina
Albano Laziale	Copertino	Morciano di Leuca	Salerno
Albenga	Corvara in Badia	Muggia	Salerno
Albisola Superiore	Cosenza	Nago-Torbole	Saluzzo
Albissola Marina	Courmayeur	Napoli	Salve
Amalfi	Crema	Nicolosi	San Benedetto Del Tronto
Ancona	Cremona – AEM	Nicosia	San Cesareo
Angri	Cuneo	Nicotera	San Donà di Piave
Anguillara Sabazia	Desenzano del Garda	Nocera Inferiore	San Felice Circeo
Aosta	Desio	Noci	San Giovanni in Fiore
Appiano sulla strada del vino	Diamante	Noli	San Marzano sul Sarno
Arezzo	Diano Marina	Novara	San Vito Chietino
Arona	Dolo	Numana	San Vito di Cadore
Ascoli Piceno	Domodossola	Olbia (spiagge)	San Zeno di Montagna
Auronzo di Cadore	Egna	Oria	Sanluri
Avellino	Ferrara	Oristano	Sannicola
Avola	Fidenza	Osimo	Santa Cesarea Terme
Badia	Finale Ligure	Ottaviano	Santa Marinella
Bardolino	Formello	Ozieri	Santa Marinella (fraz. Santa Severa)
Battipaglia	Forte Dei Marmi	Padenghe del Garda	Santa Teresa Gallura
Baveno	Forza D'Agro	Padenghe sul Garda	Sant'Anastasia
Bellaria Igea Marina	Frascati	Pagani	Sant'Elpidio a Mare
Benevento	Galatina	Palau	Sapri
Biancavilla	Galatone	Palmi	Sarnico
Biella	Gela	Parma	Sarno
Bisceglie	Genova	Passignano Sul Trasimeno	Saronno
Bogliasco	Giarre	Paternò	Sarzana
Bologna	Giugliano in Campania	Patù	Sassari
Borgio Verezzi	Gorizia	Pavia	Savigliano
Brenzone sul Garda	Grado	Pedara	Scafati
Brescia	Guardia Piemontese	Pero	Segni
Brolo	Gubbio	Perugia	Selva di Val Gardena
Brunico	Imola	Pescara	Selva di Valgardena
Bussolengo	Imperia	Peschici	Senago
Cabras	Isola delle Femmine	Piacenza	Separata Colfosco
Calasetta	Jesolo	Piano di Sorrento	Seregno
Caltagirone	La Spezia	Piazza Armerina	Sesto San Giovanni
Caltanissetta	Lazio	Pietra Ligure	Siniscola
Campagnano di Roma	Lecce	Pietrelcina	Siracusa
Campitello di Fassa	Lerici	Pieve di Cadore	Somma Vesuviana
Campobasso	Letojanni	Pieve Ligure	Sori
Campobello di Mazara	Levanto	Pisciotta	Stintino
Capodimonte	Leverano	Pizzo	Stresa
Caprarola	Levico Terme	Poggiomarino	Teramo – Piazza Dante Alighieri
Capua	Lissone	Polistena	Torino
Casalbordino	Loano	Pollena Trocchia	Torre Annunziata
Casale Monferrato	Lecorotondo	Pomigliano d'Arco	Torre del Greco
Casapulla	Lugo	Pontedassio	Taurgnon
Caserta	Magenta	Portici	Tramonti
Cassino	Magione	Portoferraio	Trecate
Castel Gandolfo	Maiori	Portogruaro	Trento
Castel San Pietro Terme	Manerba del Garda	Posada	Tricase
Castellfranco Veneto	Margherita di Savoia	Potenza Picena	Trieste
Castellabate	Marigliano	Pozza di Fassa	Urbino
Castellammare di Stabia	Marta	Praiano	Valleggio sul Mincio
Castellamonte	Martano	Procida	Vallarsa
Castelvetrano	Maruggio	Putignano	Valmontone
Castiglione del Lago	Melegnano	Ragusa	Varazze
Castignano del Capo	Melendugno	Recco	Varese
Catania	Melito di Napoli	Reggio Calabria	Velletri
Catanzaro	Mercato San Severino	Reggio Emilia	Venaria Reale
Cava del Tirreni	Milano	Rende	Vernole
Cetara	Minori	Rhemes Notre-Dame	Verona
Chatillon	Misilmeri	Rho	Vibo Valentia
Chiaromonte Gulfi	Misterbianco	Rieti	Vico Equense
Chiari	Modena	Rimini	Vignola
Chiavari	Moena	Riolunato	Villasimius
Chiusa	Mondovi	Rivarolo Canavese	Volpiano



Active ⌚ 14:28



easypark

Parking. Made easy.

Consentire di pagare la sosta via APP è solo il primo passo ...

Il Codice area di sosta, disponibile attivando la geolocalizzazione GPS, e visibile sui cartelli di segnaletica verticale e/o sui parcometri

Il numero di targa del veicolo da posteggiare, si possono usare più targhe senza alcun limite.



La durata della sosta e l'orario previsto di fine sosta, che potrà essere prolungato o interrotto anticipatamente, al rientro in auto.

L'importo previsto è calcolato sulla base dell'orario impostato, comprensivo degli eventuali costi di servizio

Il tipo di account che si sta utilizzando, se personale o aziendale (ove disponibile)

Flusso dati

Pagamento della sosta via APP

- Method of payment ID
- OperatorID
- UserID
- Start/stop time & date
- Licenseplate
- City & Area ID

Permessi

- Method of payment ID
- City + AreaID
- Licenseplate
- Start/stop time & date

Parcheggi in struttura

- Method of payment ID
- OperatorID
- Start/stop time & date
- Licenseplate
- City & Area ID

Parcometri digitali

- Method of payment ID
- City + AreaID
- Licenseplate
- Start/stop time & date

In-Car payment



Controllare la sosta pagata via APP è facile e veloce

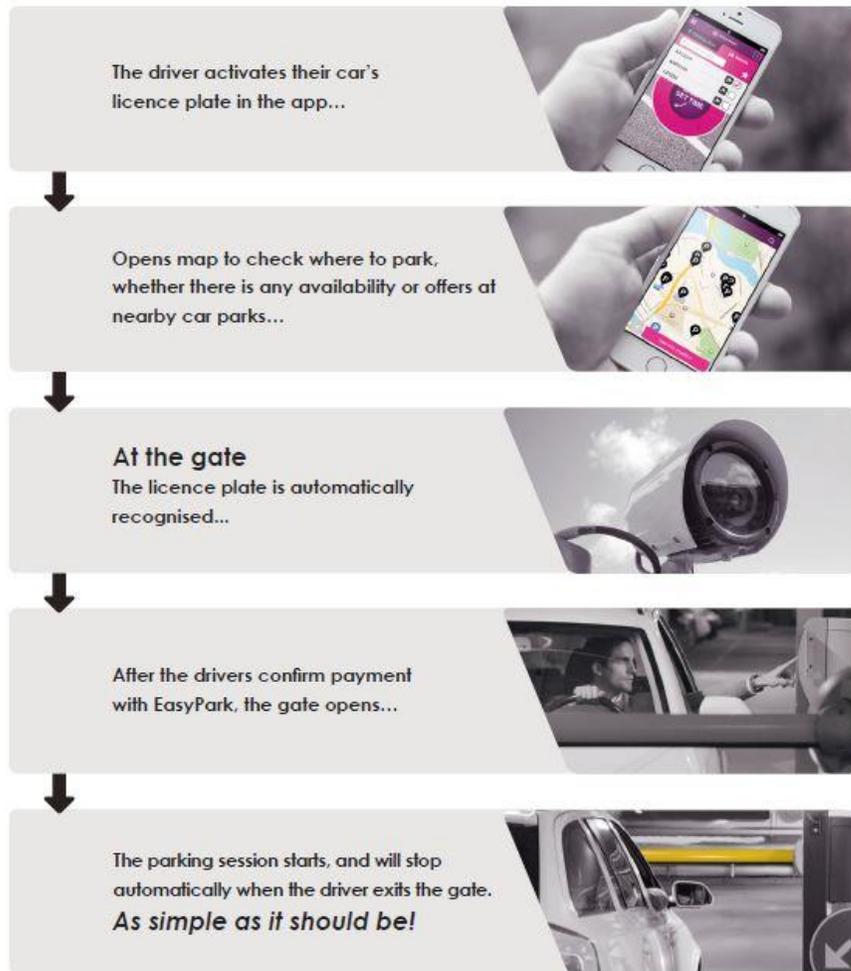
Se la verifica avviene esclusivamente per targa, può essere automatizzata, passando da 40 a 1.200 controlli/ora. (con automezzo) **Maggiore efficienza delle risorse** esistenti, **meno evasione, maggiori ricavi** per il gestore e la città.



Permits

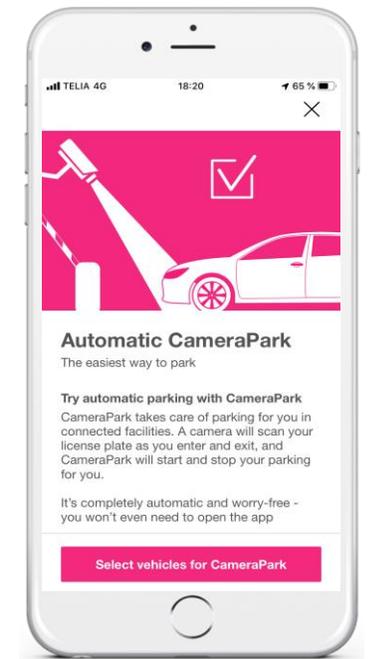


EasyPark Gated solutions

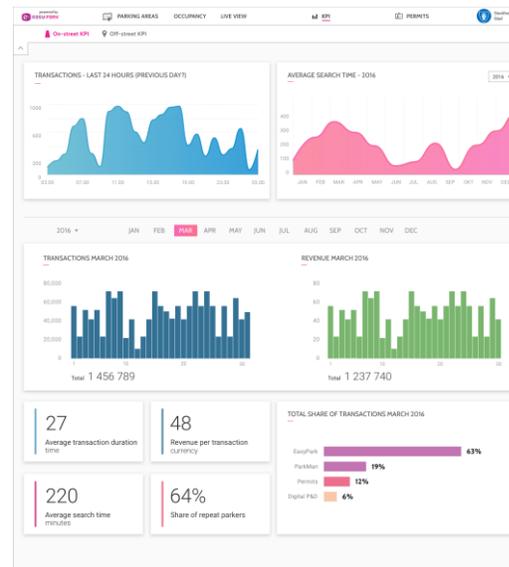
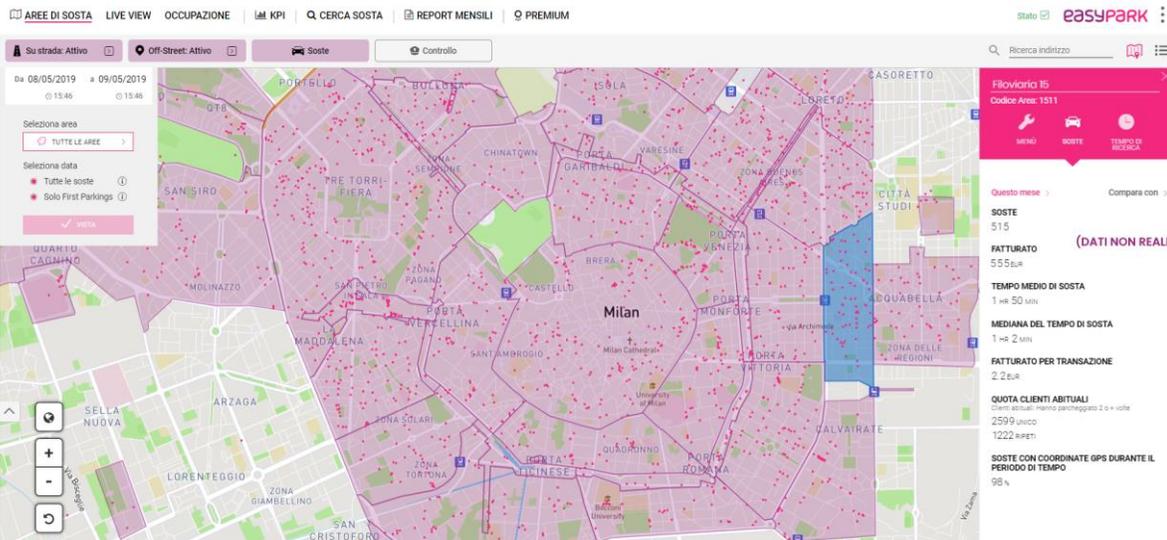
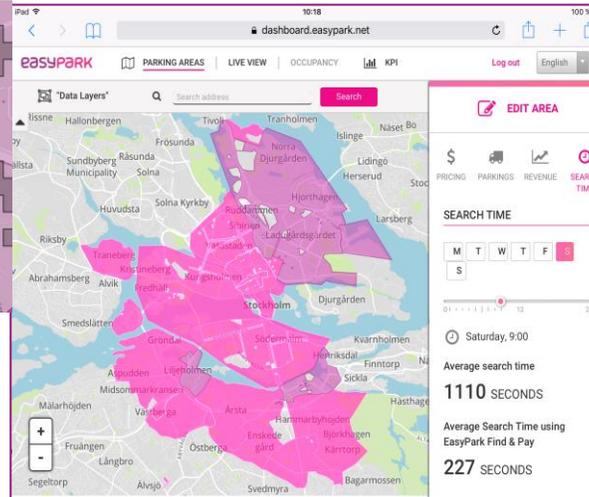
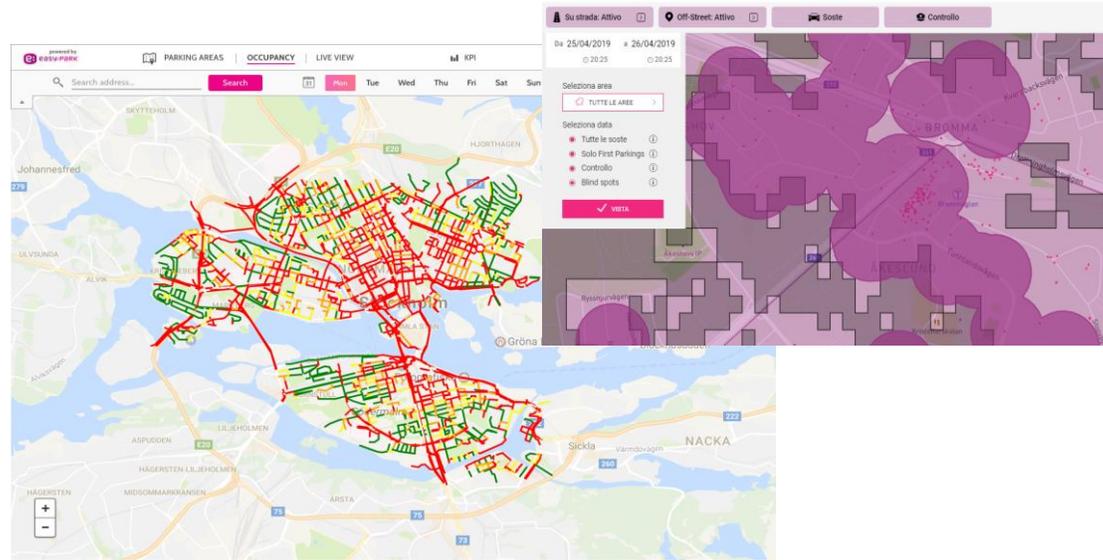


L'utente può entrare nei parcheggi in struttura convenzionati semplicemente presentandosi con la propria auto davanti alla sbarra. La targa viene riconosciuta e la sosta viene aperta in automatico e pagata con il conto EasyPark, senza interagire con le casse ma neanche con lo smartphone.

Q-Park Industriens Hus, Copenhagen



Big Data – i dati si trasformano in conoscenza

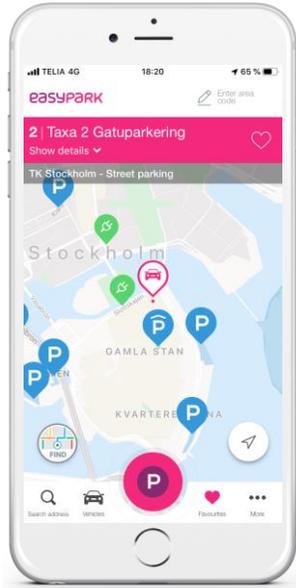


La città può utilizzare gli strumenti già a disposizione o partire con la dotazione standard della Parking Dashboard per poi costruire un proprio cruscotto sulla mobilità. Può verificare l'occupazione, il tempo medio di ricerca di un parcheggio e la redditività degli spazi. Può pianificare al meglio i percorsi di controllo adattandoli alle zone con più traffico.

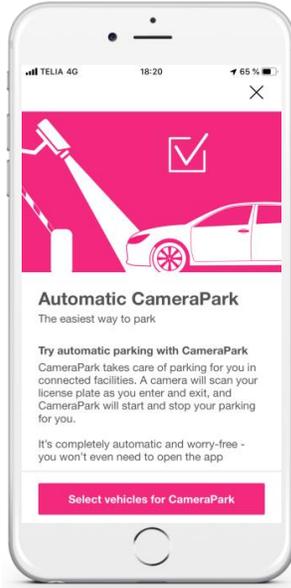
EasyPark Services



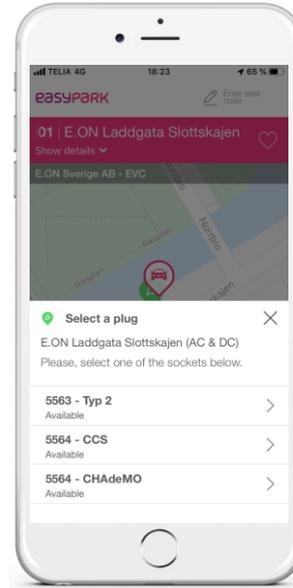
Mobile Parking Payment



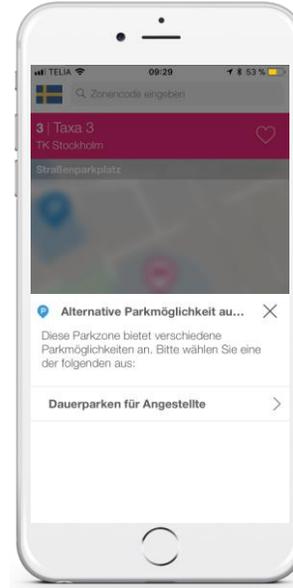
Digital Marketplace



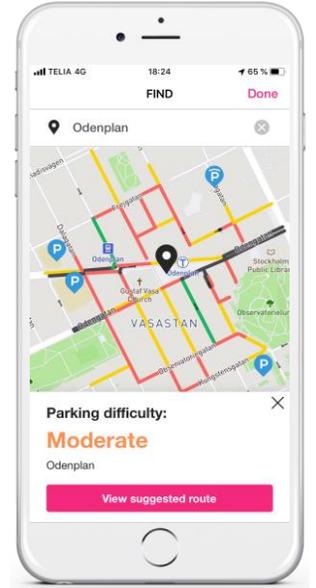
Camera Parking



Electric Vehicle Charging



Long-term Parking



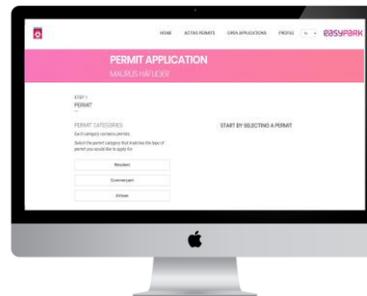
Find



In-car Navigation



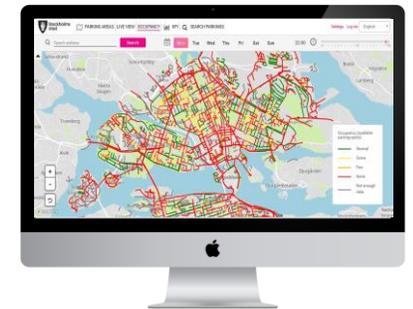
Car Sharing



Digital Permits



Smart HUB



Parking Dashboard

VERBALE N. 17/2020

07 DICEMBRE 2020

COMUNE di MEDA

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

PARERE SULL’AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETA’ ASSP S.P.A. DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI MEDA

----- o O o -----

In data 07.12.2020, si è riunito in teleconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone di:

Dott.ssa Gemma Fiorinda Lazzarini, Dott. Luigi Bartoli, Dott.ssa Elisabetta Zorzi,

per esprimere il parere sulla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 dell’1.12.2020 avente ad oggetto *“AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETA’ ASSP S.P.A. DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE DELLA SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI MEDA”* sottoposta all’Organo di revisione in data 4.12.2020;

PREMESSO che l’art. 239, comma 1, lettera b), punto 3) del D.Lgs n. 267/2000, prevede che l’organo di revisione esprima il proprio parere sulla modalità di gestione dei servizi e proposte di costituzione o di partecipazione ad organismi esterni;

CONSIDERATO che tra il Comune di Meda e la società ASSP S.p.A. esiste un rapporto interorganico, definito *“in house”*, che si rinviene dai seguenti elementi:

- ASSP S.p.A. è Società interamente a capitale pubblico, nella quale il Comune di Meda possiede partecipazione dello 0,1% del capitale;
- il 100% delle attività di ASSP S.p.A. consiste nello svolgimento di servizi ad essa affidati dai Comuni Soci;
- il Comune di Meda esercita su ASSP S.p.A. un controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture amministrative, come emerge dal Regolamento del Sistema dei Controlli Interni e dallo Statuto Societario all’articolo 4 (Oggetto Sociale), all’art. 29 (Controllo Analogo) e all’art. 36 (Affidamenti in house);

TENUTO CONTO che l’Amministrazione Comunale ha affidato allo studio D’Aries & Partners il compito di effettuare l’analisi di congruità economica sull’offerta per l’affidamento formalizzata dalla società ASSP S.p.A., quale società in house, per il periodo quinquennale;

DATO ATTO della valutazione di congruità dell’affidamento in house, redatto ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016, da parte dello studio D’Aries & Partners;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie,
TUTTO ciò premesso,

IL COLLEGIO

nelle persone di:

Dott.ssa Gemma Fiorinda Lazzarini	Presidente
Dott. Luigi Bartoli	Componente
Dott.ssa Elisabetta Zorzi	Componente

tutto quanto sopra considerato e riscontrato, per quanto di propria competenza, esprime

PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 dell'1.12.2020 avente ad oggetto
"AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETA' ASSP S.P.A. DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE DELLA
SOSTA A PAGAMENTO DEL COMUNE DI MEDA" sottoposta all'Organo di revisione in data
4.12.2020;

Meda, lì 07 dicembre 2020

L'ORGANO di REVISIONE:

Dott.ssa Gemma Fiorinda Lazzarini

Dott. Luigi Bartoli

Dott.ssa Elisabetta Zorzi

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato in forma digitale secondo le modalità previste dal DPR del 28 dicembre 2000 n. 445.